

รายงานกิจการ ประจำปี 2562

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

21 ธันวาคม 2562



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ถ.สุวรรณศร ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก โทร.037-316139

ที่ 173 /2562

18 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562

เรียน สมาชิกทุกท่าน

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ในวันเสาร์ที่ 21 ธันวาคม 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องกนกวรรณ โรงแรมจันทร์ธารีรีสอร์ท อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก เพื่อรับทราบผลการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา และดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

- | | |
|-------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ 2 | เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 |
| ระเบียบวาระที่ 3 | เรื่องรายงานกิจการประจำปี 2562 |
| ระเบียบวาระที่ 4 | เรื่องรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ |
| ระเบียบวาระที่ 5 | เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีและงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2562 |
| ระเบียบวาระที่ 6 | เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2562 |
| ระเบียบวาระที่ 7 | เรื่องพิจารณางบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2563 |
| ระเบียบวาระที่ 8 | เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2563 |
| ระเบียบวาระที่ 9 | เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์ |
| ระเบียบวาระที่ 10 | เรื่องการคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2563 และกำหนดครา |
| ระเบียบวาระที่ 11 | เรื่องการคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563 และกำหนดครา |
| ระเบียบวาระที่ 12 | เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ |
| ระเบียบวาระที่ 13 | เรื่องอื่นๆ |

ทั้งนี้ เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา 06.00 – 09.00 น. พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ต่อผู้รับลงทะเบียนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562
วันเสาร์ที่ 21 ธันวาคม 2562
ณ ห้องประชุมกนกวรรณ โรงแรมจันทรา รีสอร์ท นครนายก
อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

เวลา

- | | |
|---------------------|---|
| 06.00 น. – 09.00 น. | - สมาชิกลงทะเบียน โดยแสดงบัตรประจำตัว
แก่ กกต.ตรวจสอบรายชื่อ เพื่อลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ
ดำเนินการสหกรณ์ และลงทะเบียนเข้าประชุมฯ
[บริเวณอาคารเอนกประสงค์ (เกรียงไกรยศ)] |
| 09.00 น. – 10.30 น. | - ประธานกล่าวเปิดการประชุม
- เริ่มประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562 |
| 10.30 น. – 10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 10.45 น. – 12.00 น. | - ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562 (ต่อ)
- ลุ้นรางวัลสมนาคุณ |
| 12.00 น. | ปิดประชุม |

หมายเหตุ **เวลาของแต่ละกิจกรรม เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม**

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี		หน้า
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	1
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561	2
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องรายงานกิจการประจำปี 2562	2
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ	8
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีและงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2562	13
ระเบียบวาระที่ 6	เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2562	26
ระเบียบวาระที่ 7	เรื่องพิจารณางบประมาณรายรับ - จ่าย ประจำปี 2563	27
ระเบียบวาระที่ 8	เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกัน ประจำปี 2563	28
ระเบียบวาระที่ 9	เรื่องพิจารณาแก้ไข/เพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์	28
ระเบียบวาระที่ 10	เรื่องการคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2563 และกำหนดราคา	63
ระเบียบวาระที่ 11	เรื่องการคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563 และกำหนดราคา	63
ระเบียบวาระที่ 12	เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ	64
ระเบียบวาระที่ 13	เรื่องอื่น ๆ	65

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1. ในปี 2563 จะลดวงดชำระหนี้สามัญจำนวน 20 งวด จากเดิม 220 งวด (ไม่เกิน เกษียณอายุราชการ) คงเหลือ 200 งวด (ไม่เกินเกษียณอายุราชการ) ตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ 1115/4101 ลงวันที่ 21 เมษายน 2558 ได้แจ้งคำแนะนำเกี่ยวกับการกำหนดวงดชำระหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน เนื่องจากสภาพการณ์ปัจจุบัน พบว่า มีสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน หลายแห่งกำหนดจำนวนวงดชำระหนี้เงินกู้ของสมาชิกเป็นระยะเวลานาน โดยมีได้คำนึงถึงสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการปล่อยเงินกู้ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสมาชิกสหกรณ์ และระบบสหกรณ์ในภาพรวม ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาแล้ว เพื่อมิให้เกิดผลกระทบตามผลการศึกษาดังกล่าว จึงขอให้แจ้งสหกรณ์จังหวัด แนะนำให้สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนพิจารณากำหนดวงดชำระหนี้เงินกู้ ดังนี้

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ไม่เกิน 12 งวด

2. เงินกู้สามัญ ไม่เกิน 120 งวด และให้สหกรณ์มีมาตรการผ่อนคลายเป็นพิเศษ โดยให้แหล่งที่มาของทุนดำเนินงานเป็นเกณฑ์ กำหนดเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายนอกสหกรณ์ มากกว่า 50% ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด เท่ากับ 120 งวด

กลุ่มที่ 2 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายในสหกรณ์ มากกว่า 60% - 85% สามารถพิจารณาขยายวงดชำระหนี้เพิ่มจากคำแนะนำที่กำหนดได้อีกไม่เกิน 10% เท่ากับ 132 งวด

กลุ่มที่ 3 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายในสหกรณ์ มากกว่า 85% สามารถพิจารณาขยายวงดชำระหนี้เพิ่มจากคำแนะนำที่กำหนดได้อีกไม่เกิน 20% เท่ากับ 144 งวด

มติที่ประชุม

1.2. ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ปี 2562

ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2562 ประกาศ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2562

คือ ระดับ A (ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดีเลิศ)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561

.....
.....
.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรายงานกิจการประจำปี 2562

ในรอบปีที่ผ่านมา (1 พฤศจิกายน 2561 ถึง 31 ตุลาคม 2562) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ได้ดำเนินการตามข้อบังคับของสหกรณ์ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจของสมาชิกให้ดีขึ้นและมีความมั่นคง โดยวิธีร่วมกันดำเนินกิจกรรมของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ของมวลสมาชิก สหกรณ์ จึงปรากฏผลงานดังรายงานที่แสดงตัวเลขรายการเปรียบเทียบท้ายนี้

รายการ	ปี 2562	ปี 2561	+เพิ่ม / -ลด
1.จำนวนสมาชิก	692	670	+22
2.ทุนเรือนหุ้น	313,094,300.00	291,004,770.00	+22,089,530.00
3.ทุนสำรอง	27,557,056.74	24,613,590.00	+2,943,466.74
4.ทุนสะสมตามข้อบังคับ	2,344,817.50	1,804,983.50	+539,834.00
5.เงินรับฝาก	163,582,769.39	123,748,044.33	+39,834,725.06
6.เงินให้กู้ระหว่างปี	194,074,247.00	193,144,568.00	+929,679.00
7.ลูกหนี้เงินกู้	496,489,292.00	484,026,932.65	+12,462,359.35
8.สินทรัพย์รวม	533,206,964.19	492,607,740.66	+40,599,223.53
9.รายได้	33,436,118.46	32,097,629.54	+1,338,488.92
10.ค่าใช้จ่าย	7,734,733.23	8,109,494.19	-374,760.96
11.กำไรสุทธิ	25,701,385.23	23,988,135.35	+1,713,249.88
12.คณะกรรมการดำเนินการ	15	15	-
13.เจ้าหน้าที่สหกรณ์	4	4	-

สมาชิก ในรอบปีที่ผ่านมา สหกรณ์มีสมาชิกสมัครใหม่ 32 คน และมีสมาชิกสิ้นสภาพ 10 คน ยอดเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 22 คน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 มีจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 692 คน

(3)

รายได้ รายจ่าย กำไรสุทธิ ปี 2562

	บาท	%
1. รายได้ของสหกรณ์	33,436,118.46	100.00
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิก	33,373,475.38	99.81
- รายได้อื่น	62,643.08	0.19
(ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิก ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร เงินปันผล จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา และรายได้เบ็ดเตล็ด)		
2. รายจ่ายของสหกรณ์	7,734,733.23	23.13
- ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากของสมาชิก	4,223,354.78	12.63
- ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้	696,439.82	2.08
(ธนาคารกรุงไทย ,สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ ,สหกรณ์การเกษตรปากพลี)		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,814,938.63	8.42
3. กำไรสุทธิของสหกรณ์	25,701,385.23	76.87
เพิ่มขึ้นจากปี 2561	1,713,249.88	7.14

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 มีจำนวนทั้งสิ้น 31,309,430 หุ้น หรือมูลค่า 313,094,300.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 22,089,530 บาท สมาชิกเห็นความสำคัญในรูปแบบการออมทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว สหกรณ์ฯ จึงมีทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้นตามลำดับ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงความมั่นคงของสหกรณ์และมวลสมาชิก ดังตารางที่แสดงจำนวนทุนเรือนหุ้นเปรียบเทียบระหว่างปีและเฉลี่ยต่อสมาชิก

ปี	ทุนเรือนหุ้น	เพิ่มขึ้น	จำนวนสมาชิก	เฉลี่ยต่อสมาชิก
2558	228,291,560.00	23,294,740.00	643	355,041.31
2559	253,976,760.00	25,685,200.00	641	396,219.59
2560	268,058,850.00	14,082,090.00	645	415,595.12
2561	291,004,770.00	22,945,920.00	670	434,335.48
2562	313,094,300.00	22,089,530.00	692	452,448.41

การบริการรับฝากเงิน

ประเภทเงินฝาก	ปี 2562		ปี 2561	
	บัญชี	จำนวนเงิน	บัญชี	จำนวนเงิน
1.ออมทรัพย์	62	2,839,933.11	60	270,290.99
2.ออมทรัพย์พิเศษ	252	159,726,092.61	229	122,565,303.12
3.ออมทรัพย์ต่อเนื่อง	24	1,016,743.67	29	912,450.22
รวม	338	163,582,769.39	318	123,748,044.33

การบริการให้สมาชิกกู้ยืม

สหกรณ์ ให้บริการแก่สมาชิกด้านเงินกู้ยืม 2 ประเภท ได้แก่

1. **เงินกู้ยืมเพื่อเหตุฉุกเฉิน** สมาชิกมีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งรวมกันหรือบำนาญแล้วแต่กรณี วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า การชำระหนี้คืนไม่เกิน 12 งวด สมาชิกที่ชำระหนี้เงินกู้ฉุกเฉินครั้งก่อนติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 งวด เมื่อยื่นกู้ครั้งใหม่ และได้รับการอนุมัติให้ได้รับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแล้ว ให้นำไปหักกลบลบหนี้เงินกู้สัญญาเดิมได้ โดยไม่ต้องชำระหนี้ครั้งก่อน (ต้องแนบสำเนาสลิปเงินเดือนและสำเนาทะเบียนสมรสธนาคารกรุงไทยทุกครั้งที่มีการกู้ และเมื่อหักค่าใช้จ่ายรวมทั้งสหกรณ์แล้วต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 1,000 บาท)

2. **เงินกู้สามัญ** จำแนกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

2.1 **เงินกู้สามัญทั่วไป** แยกเป็น

2.1.1 **สมาชิกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ**

2.1.1.1 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป โดยคำนวณจากเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งรวมกัน ร้อยละ 40 คูณจำนวน 220 งวด แต่ต้องไม่เกินจำนวนเดือนเมื่อเกษียณอายุราชการ(60ปี) สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

2.1.1.2 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตนเองก็ได้

2.1.2 **สมาชิกผู้รับบำนาญ**

2.1.2.1 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป โดยคำนวณจากเงินบำนาญร้อยละ 40 คูณ จำนวน 220 งวด แต่ต้องไม่เกินจำนวนเดือนเมื่ออายุ 75 ปี สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

2.1.2.2 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตนเองก็ได้

2.1.2.3 กรณีอายุเกินกว่า 75 ปี ให้มีสิทธิกู้ได้ ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตน

สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป เงินได้รายเดือนเมื่อหักส่งชำระหนี้สหกรณ์ รวมทั้งหักรายจ่ายรายการอื่น ๆ แล้วต้องมีเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

2.2 **เงินกู้สามัญสวัสดิการ** จำแนกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

2.2.1 เพื่อการท่องเที่ยวต่างประเทศ ของตนเองและครอบครัว กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือนไม่เกิน 12 งวด

2.2.2 เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

(5)

2.2.3 เพื่อซื้อรถจักรยานและจักรยานยนต์ ภายใต้งบที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

2.2.4 เพื่อการศึกษาของตนเองและบุตร ภายใต้งบที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.5 เพื่อชำระบัตรเครดิตของตนเอง ภายใต้งบที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 30,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.6 เพื่อจัดงานอุปสมบทหรืองานแต่งงาน ตนเองและบุตร, จัดงานศพของบิดา-มารดาหรือคู่สมรสหรือบุตร ภายใต้งบไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.7 เพื่อซื้ออาวุธปืน ภายใต้งบจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

2.2.8 เพื่อซื้อทองคำ ภายใต้งบจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

สมาชิกผู้กู้เงินสามัญสวัสดิการคนหนึ่งสามารถใช้สิทธิ์ขอใ้ได้ทุกประเภทรวมกันวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท และเงินได้รายเดือน เมื่อหักส่งชำระหนี้สหกรณ์ รวมทั้งหักรายจ่ายรายการอื่น ๆ แล้วต้องมีเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

ประเภทเงินกู้	ปี 2562		ปี 2561	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
1.เพื่อเหตุฉุกเฉิน	599	36,387,400.00	585	32,017,180.00
2.สามัญ				
- สามัญทั่วไป	105	156,479,297.00	104	160,379,388.00
- สามัญสวัสดิการ	20	1,207,550.00	15	748,000.00
รวม	724	194,074,247.00	704	193,144,568.00

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงินรับฝากของสหกรณ์ในรอบปี

ประเภท	ตั้งแต่ 1 ม.ค. 57 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี
<u>ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิก</u>	
1.เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	6.75
2.เงินกู้สามัญ	6.75

(6)

ประเภท	ตั้งแต่ 1 ส.ค. 52 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี	ตั้งแต่ 1 เม.ย. 54 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี	ตั้งแต่ 1 ม.ค. 57 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี
ดอกเบี้ยเงินรับฝาก			
1.เงินรับฝากออมทรัพย์	2.00	-	-
2.เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	-	-	3.00
3.เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	-	3.25	-

การใช้ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.จ่ายเพื่อการมีบุตรของสมาชิก จำนวน 4 ราย ๆ ละ 500.-บาท	2,000.00
2.จ่ายเพื่อการสมรสของสมาชิก จำนวน 4 ราย ๆ ละ 400.-บาท	1,600.00
3.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพบิดา มารดาของสมาชิก จำนวน 15 ราย ๆ ละ 1,000.-บาท	15,000.00
4.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 2 ราย ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ - เป็นสมาชิกเกินกว่า 9 ปี ขึ้นไป ได้รับเงิน 10,000.-บาท จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 20,000.-บาท	20,000.00
5.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพคู่สมรสของสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 1,000.-บาท (กึ่งหนึ่งของอายุสมาชิก)	1,000.00
6.จ่ายค่าพวงหรีดเพื่อเคารพศพสมาชิก บิดา มารดาและ คู่สมรสของสมาชิก จำนวน 20 พวง ๆ ละ 500 บาท	10,000.00
7.จ่ายสวัสดิการเนื่องในโอกาสครบรอบวันเกิดของสมาชิก 680 ราย ๆ ละ 300.-บาท	204,000.00
8.จ่ายสวัสดิการแก่สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ จำนวน 17 ราย ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป – 15 ปี ได้รับเงิน 10,000.-บาท จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 10,000.-บาท - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป – 20 ปี ได้รับเงิน 20,000.-บาท จำนวน 9 ราย เป็นเงิน 180,000.-บาท - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป – 25 ปี ได้รับเงิน 30,000.-บาท จำนวน 7 ราย เป็นเงิน 210,000.-บาท	400,000.00
รวมเป็นเงิน	653,600.00

การใช้ทุนสาธารณประโยชน์

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.ร่วมอนุโมทนาบุญกุศลพระราชทานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์ , กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ , ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย, สันนิบาตสหกรณ์)	4,000.00
รวมเป็นเงิน	4,000.00

มติที่ประชุม

(7)

การใช้ทุนศึกษาอบรม

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี กับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	1,500.00
2.กรรมการและเจ้าหน้าที่ร่วมอบรมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออก	57,790.00
3.โครงการประชุมวิชาการสหกรณ์ประจำปีสหกรณ์	83,276.00
รวมเป็นเงิน	142,566.00

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2561 มีมติเลือก นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้ตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2562 รายละเอียด ดังนี้

**รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2562**

.....

เรียน ที่ประชุมใหญ่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2561 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2562 นั้น ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบกิจการและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนแล้ว และในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณ

ที่กำหนดไว้

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่สหกรณ์ควรแก้ไข

3.1 สมาชิกของสหกรณ์

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 670 คน เข้าระหว่างปี 32 คน ออกระหว่างปี 10 คน คงเหลือ ณ วันสิ้นปี 692 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงาน 535,092,125.02 บาท มีรายได้ทั้งสิ้น 33,436,118.46 บาท ค่าใช้จ่าย 7,734,733.23 บาท มีกำไรสุทธิ 25,701,385.23 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,713,249.88 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.14

3.2 ด้านบริการทั่วไป

3.2.1 สหกรณ์ได้กำหนดแผนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยมีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รับผิดชอบแต่ละคณะไว้ชัดเจน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิกส่วนใหญ่เป็นหลัก

3.2.2 สหกรณ์กำหนดตำแหน่งงานต่าง ๆ ไว้เหมาะสม เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่

3.2.3 การจัดทำแผน การจัดทำงบประมาณที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้ว ซึ่งก็ได้มีการปฏิบัติตามแผนและวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้นั้น

3.2.4 การปฏิบัติงานมีการควบคุมเป็นขั้นตอนมีการตรวจสอบให้เกิดความรัดกุม และฝ่ายจัดการได้นำข้อมูลทางการเงิน การบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน เพื่อใช้ในการบริหารและประกอบการตัดสินใจ

3.3 ด้านการบัญชี

สหกรณ์จัดทำบัญชีด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานต่าง ๆ มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนถูกต้อง การบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบัน บัญชีย่อยและทะเบียนต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องตรงกับบัญชีคุมยอดเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

3.4 ด้านการเงิน

ณ วันสิ้นปี 31 ตุลาคม 2562 ไม่มีเงินสดคงเหลือในมือ ถูกต้องตรงตามบัญชีและเงินฝากธนาคารตามบัญชี คงเหลือ ณ 31 ตุลาคม 2562 สรุปมียอดเงินคงเหลือ ดังนี้

เงินฝากธนาคาร 5 บัญชี 25,186,145.36 บาท

การใช้จ่ายเงินต่าง ๆ ในระหว่างปี เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่ายและเก็บรักษาเงินและตามงบประมาณรายจ่ายที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ รายจ่ายต่าง ๆ ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์ควรแก่เหตุผลและเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

3.5 ด้านสินเชื่อ

3.5.1 สหกรณ์ได้ให้เงินกู้แก่สมาชิกระหว่างปี 2 ประเภท คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	599	สัญญา	จำนวนเงิน	36,387,400.00
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	125	สัญญา	จำนวนเงิน	157,686,847.00
รวมทั้งสิ้น		<u>724</u>	สัญญา	จำนวนเงิน	<u>194,074,247.00</u>

ปีก่อนให้กู้ 193,144,568.00 บาท ปีนี้ให้กู้เพิ่มขึ้น 929,679.00 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.48

(10)

ณ วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ			แยกเป็นหนี้ ระยะสั้น 1 ปี	หนี้ระยะยาว เกิน 1 ปี
(1) เงินให้กู้ฉุกเฉิน	11,241,501.92	บาท	11,241,501.92	-
(2) เงินให้กู้สามัญ	485,247,790.08	บาท	33,486,646.73	451,761,143.35
รวม	496,489,292.00	บาท	44,728,148.65	451,761,143.35

ปีก่อนเงินให้กู้คงเหลือ 484,026,932.65 บาท ปีนี้เงินให้กู้คงเหลือเพิ่มขึ้น 12,462,359.35 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.57

สหกรณ์มีลูกหนี้อื่น ๆ เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษา 1 ราย 1,885,160.83 บาท และได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ 1,855,160.83 บาท

อัตราดอกเบี้ยให้กู้สามัญและให้กู้ฉุกเฉิน ร้อยละ 6.75 ต่อปี ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2557

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้แก่สมาชิก 33,373,475.38 บาท ประมาณการที่ตั้งไว้ 33,919,781.92 บาท น้อยกว่าประมาณการ 546,306.54 บาท หรือน้อยกว่าร้อยละ 1.61

3.6 ด้านการลงทุน

3.6.1 ลงทุนในหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	เป็นเงิน	1,268,000.00	บาท
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด	เป็นเงิน	10,000,000.00	บาท
ได้ผลตอบแทนลงทุนถือหุ้นชุมนุมฯ ประเทศไทยฯ	เป็นเงิน	13,875.55	บาท

3.6.2 ลงทุนในครุภัณฑ์-อุปกรณ์

สหกรณ์ได้จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานเพิ่ม เป็นกล้องวงจรปิด 22,000.00 บาท คอมพิวเตอร์ 3 ชุด 126,900 บาท รวม 148,900 บาท มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์เดิมยกมา 94,882.54 บาท รวมเป็น 243,782.54 บาท และเมื่อหักค่าเสื่อมราคาการใช้งาน 29,587.04 บาทแล้ว เหลือมูลค่า 214,195.50 บาท

3.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินในระหว่างปี 3 ประเภท คือ

(1) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวนเงิน	69,999,743.64	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี
(2) เงินรับฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	2,889,073.58	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี
(3) เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	จำนวนเงิน	895,003.09	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี
รวมเงินรับฝาก	จำนวนเงิน	73,783,820.31	บาท	

ปีก่อนรับฝากระหว่างปี 46,239,274.87 บาท ปีนี้ฝากเพิ่มขึ้น 27,544,545.44 บาท เพิ่มขึ้น

ร้อยละ 59.57

ณ วันสิ้นปี 31 ตุลาคม 2562 มีเงินรับฝากคงเหลือ คือ

(1) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวนเงิน	159,726,092.61	บาท
(2) เงินรับฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	2,839,933.11	บาท
(3) เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	จำนวนเงิน	1,016,743.67	บาท
รวมเงินรับฝากคงเหลือ	จำนวนเงิน	<u>163,582,769.39</u>	บาท

ปีก่อนเงินรับฝากคงเหลือ 123,748,044.33 บาท ปีนี้เพิ่มขึ้น 39,834,725.06 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 32.19

3.8 ด้านเจ้าหนี้

สหกรณ์มีเจ้าหนี้คงเหลือสิ้นปี 31 ตุลาคม 2562 จำนวน 1 ราย ประกอบด้วย

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน)	จำนวนเงิน	100,000.00	บาท
รวม	จำนวนเงิน	<u>100,000.00</u>	บาท

ปีก่อนมีเจ้าหนี้คงเหลือ 26,740,000.00 บาท ปีนี้เจ้าหนี้ลดลง 26,640,000.00 บาท หรือลดลงร้อยละ 99.63

3.9 ด้านทุน

3.9.1 ทุนเรือนหุ้น

- ทุนเรือนหุ้นวันต้นปีมีจำนวน 291,004,770.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน 26,051,490.00 บาท ลดลงระหว่างปี 3,961,960.00 บาท คงเหลือวันสิ้นปีจำนวน 313,094,300.00 บาท

3.9.2 ทุนสำรองและทุนสะสมต่าง ๆ

- ทุนสำรองยกมาปีก่อน 24,613,590.00 บาท รับการจัดสรรกำไรปีก่อน 2,943,466.74 บาท คงเหลือวันสิ้นปี 27,557,056.74 บาท

- ทุนสะสมต่าง ๆ ประกอบด้วย

ข้อบัญญัติ	ยอดยกมา	เพิ่ม	ลด	คงเหลือ
ทุนสาธารณประโยชน์	121,818.50	90,000.00	4,000.00	207,818.50
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	558,500.00	200,000.00	0.00	758,500.00
ทุนศึกษาอบรม	115,205.00	200,000.00	142,566.00	172,639.00
ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	239,460.00	750,000.00	653,600.00	335,860.00
ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	770,000.00	100,000.00	0.00	870,000.00
รวมทั้งสิ้น	1,804,983.50	1,340,000.00	800,166.00	2,344,817.50

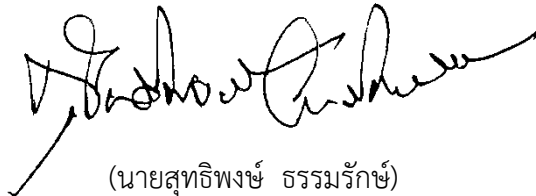
การใช้ไปของเงินทุน ผู้บริหารคณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติไปตามมติ ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

(12)

4. เรื่องอื่น ๆ

การตรวจสอบกิจการในรอบปีที่ผ่านมาเน้นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการให้กู้ยืมเงินเป็นสำคัญ เพื่อให้เอกสารมีความถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์ มีความเหมาะสมกับการให้กู้เงิน และเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งไม่มีข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อบกพร่องทางการเงินและการบัญชีกับเอกสารต่าง ๆ ที่เป็นสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนึ่ง ข้าพเจ้าและผู้ช่วยงานตรวจสอบขอขอบคุณต่อท่านสมาชิกกับคณะกรรมการ ที่ได้ให้เกียรติคัดเลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบกิจการเป็นอย่างดี



(นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

339/4 ซอยอิสราภาพ 23

ถนนอิสราภาพ แขวงวัดอรุณ

เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600

โทร. 084-7131726, 086-8875070

15 พฤศจิกายน 2562

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีและงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2562

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2561 มีมติเลือก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนาคารพาณิชย์ โดย นางจารุณี ศุภกาญจน์ เป็นผู้สอบบัญชี เพื่อให้ตรวจสอบการดำเนินงานของ สหกรณ์ฯ ประจำปี 2562 รายละเอียด ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายทะเบียนสหกรณ์

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่มีเรื่องสำคัญในการตรวจสอบที่ต้องสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้ งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ (ถ้ามี) ในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันเพื่อกำหนดเป็น “เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ” ซึ่งถ้ามี ข้าพเจ้าจะอธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าว สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ลายมือชื่อ



(นางจารุณี ศุภกาญจน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4424

66/1 ซอยประชาราษฎร์ 10 ถนนประชาราษฎร์ 1
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562

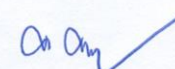
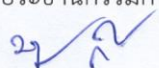
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562

		ปี 2562	ปี 2561
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	25,186,145.36	8,158,385.04
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-สุทธิ	4	44,728,148.65	41,605,923.51
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา		1,885,160.83	1,885,160.83
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		1,885,160.83	1,885,160.83
		0.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		5,814.21	4,641.35
เครื่องเขียนแบบพิมพ์		43,517.12	54,899.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		69,963,625.34	49,823,848.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	11,268,000.00	268,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	4	451,761,143.35	442,421,009.14
เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ	5	214,195.50	94,882.54
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		463,243,338.85	442,783,891.68
รวมสินทรัพย์		533,206,964.19	492,607,740.66

จ.ค.

		ปี 2562	ปี 2561
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	6	100,000.00	100,000.00
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	0.00	9,840,000.00
เงินรับฝาก	7	163,582,769.39	123,748,044.33
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8	82,092.33	81,902.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน		163,764,861.72	133,769,946.81
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	9	0.00	16,800,000.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		744,543.00	626,315.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		744,543.00	17,426,315.00
รวมหนี้สิน		164,509,404.72	151,196,261.81
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		313,094,300.00	291,004,770.00
ทุนสำรอง		27,557,056.74	24,613,590.00
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	10	2,344,817.50	1,804,983.50
กำไรสุทธิ		25,701,385.23	23,988,135.35
รวมทุนของสหกรณ์		368,697,559.47	341,411,478.85
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		533,206,964.19	492,607,740.66
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			
ลงชื่อ *  (นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ) ประธานกรรมการ			
ลงชื่อ *  (นายบุญชู กันบัวลา) เลขานุการ			
วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562			

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2562

	ปี 2562		ปี 2561	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	33,373,475.38	99.88	32,063,504.53	99.91
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	27,366.07	0.08	16,954.60	0.05
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	13,875.55	0.04	12,938.90	0.04
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	33,414,717.00	100.00	32,093,398.03	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	4,223,354.78	12.64	3,277,087.16	10.21
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	5,317.25	0.02	494,531.41	1.54
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	691,122.57	2.07	1,636,063.94	5.10
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	4,919,794.60	14.72	5,407,682.51	16.85
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	28,494,922.40	85.28	26,685,715.52	83.15
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,200.00	0.01	3,700.00	0.01
ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	10,110.15	0.03	0.00	0.00
รายได้อื่น ๆ	8,091.31	0.02	531.51	0.00
รวมรายได้อื่น	21,401.46	0.06	4,231.51	0.01
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	808,680.00	2.42	749,172.00	2.33
ค่าล่วงเวลา	44,800.00	0.13	44,800.00	0.14
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	45,940.00	0.14	45,024.00	0.14

ว.ค.

	ปี 2562		ปี 2561	
	บาท	%	บาท	%
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	33,230.00	0.10	31,290.00	0.10
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	735.00	0.00	706.00	0.00
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	66,000.00	0.20	66,000.00	0.21
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	118,228.00	0.35	106,042.00	0.33
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	29,587.04	0.09	28,078.50	0.09
ค่าสาธารณูปโภค	63,628.43	0.19	62,981.90	0.20
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	29,372.00	0.09	34,175.00	0.11
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	292,800.00	0.88	289,600.00	0.90
ค่าตอบแทน	171,000.00	0.51	125,600.00	0.39
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะ	33,659.20	0.10	56,564.40	0.18
ค่ารับรอง	46,445.50	0.14	44,856.50	0.14
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	41,883.46	0.13	70,937.98	0.22
ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	881,756.00	2.64	830,782.00	2.59
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	6,500.00	0.02	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	100,694.00	0.30	115,201.40	0.36
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,814,938.63	8.42	2,701,811.68	8.42
กำไรสุทธิ	25,701,385.23	76.92	23,988,135.35	74.74

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2562

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	25,701,385.23	23,988,135.35
รายการปรับปรุงเพื่อระบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิ เป็นเงินสดสุทธิ จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	29,587.04	28,078.50
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	118,228.00	106,042.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	81,964.00	81,664.00
รายได้ค้างรับ	(5,814.21)	(4,641.35)
ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	41,883.46	70,937.98
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	25,967,233.52	24,270,216.48
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(36,387,400.00)	(32,017,180.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	34,901,167.75	29,100,001.41
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(157,686,847.00)	(161,127,388.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	146,710,719.90	136,163,486.62
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	-	193,078.78
เงินสดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	(30,501.50)	(87,199.04)
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายภาษี หัก ณ ที่จ่าย	(400.00)	(400.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(2,632.00)	(2,485.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนค้างจ่าย	(76,000.00)	(26,000.00)
เงินสดจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงค้างจ่าย	-	(500.00)
เงินสดจ่ายเงินสมทบฯ ค้างจ่าย	(2,632.00)	(2,485.00)
รายได้รับล่วงหน้า	(110.15)	-
เงินสดรับรายได้ค้างรับ	4,641.35	7,695.82
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	13,397,239.87	(3,529,157.93)

จ.ด.

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	(1,000,000.00)	(14,500.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด	(10,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายซื้อครุภัณฑ์	(148,900.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(11,148,900.00)	(14,500.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	22,150,000.00	142,500,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(48,790,000.00)	(170,637,700.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	73,781,806.68	45,304,796.31
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(33,947,081.62)	(18,035,502.04)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(16,641,725.98)	(15,250,542.61)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(1,922,942.63)	(1,784,609.22)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(1,110,000.00)	(1,000,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	26,049,040.00	25,368,190.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(3,959,510.00)	(2,422,270.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(4,000.00)	(54,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	(653,600.00)	(314,100.00)
เงินสดจ่ายทุนศึกษาอบรม	(142,566.00)	(177,795.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	14,779,420.45	3,466,467.44
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	17,027,760.32	(77,190.49)
เงินสด ณ วันต้นปี	8,158,385.04	8,235,575.53
เงินสด ณ วันสิ้นปี	25,186,145.36	8,158,385.04

จก

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2562

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองตามราคาทุน
- เครื่องใช้สำนักงานที่ได้มาก่อนระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2560 ประกาศใช้แสดงด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาประจำปี ส่วนเครื่องใช้สำนักงานที่ได้มาภายหลังแสดงด้วยมูลค่าราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
เงินสด	0.00	0.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	1,145.70	1,408,973.86
ออมทรัพย์	25,184,999.66	6,749,411.18
รวม	<u>25,186,145.36</u>	<u>8,158,385.04</u>

3. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2562		ปี 2561	
	บาท		บาท	
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย
<u>เงินลงทุนระยะยาว</u>				
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>				
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		1,268,000.00		268,000.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด		10,000,000.00		0.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว		<u>11,268,000.00</u>		<u>268,000.00</u>

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2562		ปี 2561	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
<u>เงินให้กู้ยืม - ปกติ</u>				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	11,241,501.92	0.00	9,755,269.67	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	33,486,646.73	451,761,143.35	31,850,653.84	442,421,009.14
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	<u>44,728,148.65</u>	<u>451,761,143.35</u>	<u>41,605,923.51</u>	<u>442,421,009.14</u>

5. เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
<u>ส่วนที่ไม่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม</u>		
เครื่องใช้สำนักงาน	67,628.54	94,882.54
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	<u>67,628.54</u>	<u>94,882.54</u>
<u>ส่วนที่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม</u>		
เครื่องใช้สำนักงาน	148,900.00	0.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	2,333.04	0.00
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	<u>146,566.96</u>	<u>0.00</u>
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>214,195.50</u>	<u>94,882.54</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสมข้างต้นเป็นค่าเสื่อมราคาสะสมเครื่องใช้สำนักงาน 2,333.04 บาท		

๖๕

6. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	100,000.00	100,000.00
รวม	100,000.00	100,000.00

ในปี 2562 สหกรณ์มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขานครนายก จำนวนเงิน 400,000.00 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.62 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการเป็นหลักประกัน

สหกรณ์ออกตัวสัญญาใช้เงินกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานครนายก วงเงินจำนวน 172 ล้านบาท

อัตราดอกเบี้ย MOR - 1.75 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการและผู้จัดการเป็นหลักประกัน จำนวน 1 ฉบับ ดังนี้

วันที่ออกตัว 13 สิงหาคม 2562 เลขที่ ปจ. 97/2562 วันครบกำหนดวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 อัตราดอกเบี้ย 5.37 ต่อปี
จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

7. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	2,839,933.11	270,290.99
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	159,726,092.61	122,565,303.12
เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	1,016,743.67	912,450.22
รวมเงินรับฝาก	163,582,769.39	123,748,044.33

8. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2562	ปี 2561
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	400.00	400.00
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	2,782.00	2,632.00
ค่าตอบแทนค้างจ่าย	76,000.00	76,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมค้างจ่าย	2,782.00	2,632.00
รายได้อื่นรับล่วงหน้า	128.33	238.48
รวม	82,092.33	81,902.48

๖๓

9. เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

	<u>ปี 2562</u>		<u>ปี 2561</u>	
	<u>บาท</u>		<u>บาท</u>	
	<u>ถึงกำหนดชำระ</u>		<u>ถึงกำหนดชำระ</u>	
	<u>ภายใน 1 ปี</u>	<u>เกิน 1 ปี</u>	<u>ภายใน 1 ปี</u>	<u>เกิน 1 ปี</u>
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	-	-	7,800,000.00	14,400,000.00
สหกรณ์การเกษตรปากพลี จำกัด	-	-	2,040,000.00	2,400,000.00
รวม	-	-	9,840,000.00	16,800,000.00

สหกรณ์กู้ยืมเงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

- เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2561 จำนวน 39,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี ชำระ 60 งวด ๆ ละ 650,000.00 บาท วันเริ่มชำระวันที่ 31 สิงหาคม 2561 กำหนดชำระเสร็จสิ้นภายในวันที่ 29 เมษายน 2565

โดยมีคณะกรรมการเป็นหลักประกัน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้ว

สหกรณ์กู้ยืมเงิน จากสหกรณ์การเกษตรปากพลี จำกัด

- เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 จำนวน 10,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี ชำระคืน 6 งวด (6 ปี) ปีละ 1,700,000.00 บาท เว้นแต่งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน 1,500,000.00 บาท เริ่มชำระวันที่ 30 มิถุนายน 2560 กำหนดชำระเสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 โดยมีคณะกรรมการและผู้จัดการเป็นหลักประกัน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562 ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้ว

10. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2562</u>	<u>ปี 2561</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	758,500.00	558,500.00
ทุนสาธารณสุขประโยชน์	207,818.50	121,818.50
ทุนศึกษาอบรม	172,639.00	115,205.00
ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	870,000.00	770,000.00
ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	335,860.00	239,460.00
รวม	2,344,817.50	1,804,983.50

11. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยกำหนดโดยกฎกระทรวงไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินรับฝากทั้งหมด

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2562

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2562 ดังนี้

รายการ	ปี 2562		ปี 2561	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	<u>25,701,385.23</u>	<u>100.00</u>	<u>23,988,135.35</u>	<u>100.00</u>
1.ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	3,245,520.33	12.65	2,943,466.74	12.26
2.ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.12	30,000.00	0.13
3.ปันผล ตามหุ้นที่ชำระแล้ว ร้อยละ <u>6.00</u> ต่อปี	17,940,798.84	69.80	16,641,725.98	69.37
4.เฉลี่ยคืน แก่สมาชิกกู้เงิน ร้อยละ <u>6.00</u> ของ ดอกเบี้ยเงินกู้	1,995,066.06	7.76	1,922,942.63	8.02
5.โบนัสกรรมการและพนักงาน ไม่เกินร้อยละ 10	1,190,000.00	4.63	1,110,000.00	4.63
6.ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	200,000.00	0.78	200,000.00	0.83
7.ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	200,000.00	0.78	200,000.00	0.83
8.ทุนสาธารณประโยชน์	50,000.00	0.19	90,000.00	0.38
9.ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	750,000.00	2.92	750,000.00	3.13
10.ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	100,000.00	0.39	100,000.00	0.42

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณางบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2563

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย		ตั้งไว้ปี 2562	ผลดำเนินการปี 2562		ขอตั้งปี 2563	
รายได้	รายการ	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1	ดอกเบี้ยรับ	33,919,781.92	33,373,475.38	99.81	32,966,506.29	99.18
2	รายได้อื่น	25,000.00	62,643.08	0.19	274,000.00	0.82
	<u>รวมรายได้ (A)</u>	<u>33,944,781.92</u>	<u>33,436,118.46</u>	<u>100.00</u>	<u>33,240,506.29</u>	<u>100.00</u>
รายจ่าย	รายการ	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	1,291,268.90	696,439.82	2.08	6,000.00	0.02
2	ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชี	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.01
3	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก	4,271,085.52	4,223,354.78	12.63	5,129,888.04	15.43
4	เงินเดือนเจ้าหน้าที่	809,760.00	808,680.00	2.42	859,320.00	2.59
5	ค่าตอบแทน	146,000.00	171,000.00	0.51	203,000.00	0.61
6	ค่าเบี้ยประชุม	434,400.00	292,800.00	0.88	324,000.00	0.97
7	ค่าล่วงเวลา	44,800.00	44,800.00	0.13	44,800.00	0.13
8	ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเดินทาง	89,300.00	33,659.20	0.10	56,400.00	0.17
9	ค่ารับรอง	45,000.00	46,445.50	0.14	46,500.00	0.14
10	ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	119,038.00	118,228.00	0.35	117,180.00	0.35
11	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	55,000.00	41,883.46	0.12	60,000.00	0.18
12	ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	72,000.00	45,940.00	0.14	72,000.00	0.22
13	ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	937,700.00	881,756.00	2.64	910,690.00	2.74
14	ค่าซ่อมแซมสินทรัพย์	30,000.00	29,372.00	0.09	30,000.00	0.09
15	ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	66,000.00	29,587.04	0.09	60,100.00	0.18
16	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	41,000.00	33,230.00	0.10	34,608.00	0.10
17	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	66,000.00	66,000.00	0.20	66,000.00	0.20
18	ค่าใช้จ่ายทั่วไป	120,000.00	100,694.00	0.30	120,000.00	0.36
19	ค่าสาธารณูปโภค	72,000.00	63,628.43	0.19	72,000.00	0.22
20	เงินสมทบกองทุนทดแทน	1,700.00	735.00	0.00	1,720.00	0.01
21	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	100,000.00	6,500.00	0.02	50,000.00	0.15
22	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	3.01
23	ครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	180,000.00	148,900.00	0.00	15,000.00	0.04
	<u>รวมค่าใช้จ่าย (B)</u>	<u>9,995,052.42</u>	<u>7,734,733.23</u>	<u>23.13</u>	<u>9,282,206.04</u>	<u>27.92</u>
กำไรสุทธิ (A-B)		<u>23,959,729.50</u>	<u>25,701,385.23</u>	<u>76.87</u>	<u>23,958,300.25</u>	<u>72.08</u>

เสนอที่ประชุม สำหรับรายจ่ายที่ 4-23 เป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการทั่วไป ขออนุมัติให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ และรายจ่ายที่ 1-3 ขอความเห็นชอบให้เป็นไปตามสภาพการณ์ของต้นทุนทางการเงินซึ่งขึ้นอยู่กับปัจจัยทางการตลาดทางการเงินเป็นสำคัญ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2563

คณะกรรมการดำเนินการ เสนอพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2563 จากเดิมที่ตั้งไว้เมื่อปี 2562 จำนวน . 290 ล้านบาท ปี 2563 ยังคงจำนวนเงินเดิมที่ 290 ล้านบาท

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องพิจารณาแก้ไข/เพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ฯ

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 เสนอยกเลิก ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 เสียทั้งหมด และเสนอพิจารณาร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ฉบับใหม่ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่ง ให้ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบันและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่3) พ.ศ.2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 จึงเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาในการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยยกสาระสำคัญที่มีการเพิ่มเติมเป็นบางข้อ ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 หมวดที่ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ถนนสุวรรณศร ตำบล ท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ท้องที่ดำเนินงาน จังหวัดนครนายก สหกรณ์ อาจย้ายที่ตั้งสำนักงาน ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งต่อนายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไป	ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2563 หมวดที่ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 176/1 ถนน สุวรรณศร ตำบล ท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก รหัสไปรษณีย์ 26000 ท้องที่ดำเนินงาน จังหวัดนครนายก สหกรณ์ อาจย้ายที่ตั้งสำนักงาน ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งต่อนายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่3) พ .ศ . 2 5 6 2 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 9 พฤษภาคม 2562 และให้เป็นไปตามที่ปัจจุบัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 1 (ต่อ) ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้  หมวดที่ 3 ทุน ข้อ 7.การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้นให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีไข่เกิดขึ้น ด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นมีต้องชำระค่าหุ้น รายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้ หมวดที่ 4 การดำเนินงาน ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปีให้สหกรณ์จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ข้อ 23. การเสนองบแสดงฐานะการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี	หมวดที่ 1 (ต่อ) ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้  หมวดที่ 3 ทุน ข้อ 7.การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้นให้ส่งโดยวิธีหัก <u>ณ ที่จ่าย</u> จากเงินได้รายเดือนจากต้นสังกัดของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน <u>เว้นแต่กรณีที่สหกรณ์ไม่สามารถหัก ณ ที่จ่าย จากเงินได้รายเดือนจากต้นสังกัดของสมาชิกได้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</u> เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีไข่เกิดขึ้น ด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นมีต้องชำระค่าหุ้น รายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้ หมวดที่ 4 การดำเนินงาน ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปีให้สหกรณ์จัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ข้อ 23. การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 „ „ „

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 4 (ต่อ) การดำเนินงาน การเสนองบแสดงฐานะการเงิน ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบแสดงฐานะการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่งให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบแสดงฐานะการเงิน ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ หมวดที่ 5 สมาชิก ข้อ 31. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ —(1) ผู้ลงชื่อของจดทะเบียนสหกรณ์ และผู้ที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อ ผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ (3) ก.เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนครนายก หรือเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือ ข.เป็นข้าราชการบำนาญและผู้รับบำนาญจากรายเดือนสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนครนายก (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ ในการให้กู้ยืมเงิน	หมวดที่ 4 (ต่อ) การดำเนินงาน การเสนองบการเงิน ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงิน ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่งให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงิน ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ หมวดที่ 5 สมาชิก ข้อ 31. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ (1) <u>ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</u> (2) <u>ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</u> ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ <u>และมีสัญชาติไทย</u> (3) ก.เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนครนายก หรือเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือ ข.เป็นข้าราชการบำนาญและผู้รับบำนาญจากรายเดือนสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนครนายก (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ ในการให้กู้ยืมเงิน	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 ” ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 5 (ต่อ) สมาชิก ข้อ 35. การได้สิทธิในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก (ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้ (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์ (ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง การขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ 40. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกข่มขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกจากสหกรณ์ (3) วิกลจริต (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32(3) โดยมีความผิด (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	หมวดที่ 5 (ต่อ) สมาชิก ข้อ 35. การได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก (ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้ (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์ (ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง การขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ 40. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกข่มขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกจากสหกรณ์ (3) วิกลจริต (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32(3) โดยมีความผิด (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 แก้ไขคำผิด

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 5 (ต่อ) การขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ 41. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย ข้อ 43. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีสมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการ <u>ชี้ชื่อ</u> สมาชิกออกจากทะเบียน ข้อ 46. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าวใน ข้อ 45 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน หมวดที่ 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้ (2) เป็นบุคคลธรรมดา และบรรลุนิติภาวะ (3) เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข สังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก หรือหน่วยงานในสังกัด (4) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน	หมวดที่ 5 (ต่อ) การขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ 41. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน <u>หรือหนี้สินอื่นที่ผูกพันจะต้องชำระต่อสหกรณ์</u> อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ <u>หรือกรรมการดำเนินการ</u> สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย ข้อ 43. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีสมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการ <u>ถอนชื่อ</u> สมาชิกออกจากทะเบียน<u>สมาชิก</u> ข้อ 46. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าวใน ข้อ 45 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน หมวดที่ 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้ (2) เป็นบุคคลธรรมดา <u>ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย</u> (3) เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข สังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก หรือหน่วยงานในสังกัด (4) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 „ „

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 6 (ต่อ) สมาชิกสมทบ (6) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 51. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสองคนรับรองเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทรมีสัทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายของสหกรณ์ (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ฝากเงินประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบของสหกรณ์ (2) สิทธิในการกู้เงินจากสหกรณ์ ค. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ร่วมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้น ที่ตนถือ ข. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท ให้มีบุคคลค้ำประกัน 1 คน และต้องเป็นสมาชิกเท่านั้น ค. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ให้มีบุคคลค้ำประกัน 2 คน และต้องเป็นสมาชิกเท่านั้น (3) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว (4) ได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกสมทบได้ทำไว้กับสหกรณ์ (5) ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรตามระเบียบของสหกรณ์	หมวดที่ 6 (ต่อ) สมาชิกสมทบ (6) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 51. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสองคนรับรองเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน <u>ตามระเบียบสหกรณ์กำหนด</u> เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทรมีสัทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายของสหกรณ์ (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ฝากเงินประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบของสหกรณ์ (2) สิทธิในการกู้เงินจากสหกรณ์ <u>ให้ขอกู้เงินจากสหกรณ์ร่วมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้น ที่ตนถือ</u> (3) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว (4) ได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกสมทบได้ทำไว้กับสหกรณ์ (5) ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรตามระเบียบของสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 ..

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 6 (ต่อ) สมาชิกสมทบ (ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ทุกประการ (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง และมั่นคง (ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) เป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ (2) นับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ออกเสียงลงคะแนนในทุกเรื่อง (4) เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ให้แก่สมาชิกรายอื่น ๆ หมวดที่ 7 การประชุมใหญ่ -ไม่มี-	หมวดที่ 6 (ต่อ) สมาชิกสมทบ (ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ทุกประการ (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง และมั่นคง (ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) เป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ (2) นับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ออกเสียงลงคะแนนในทุกเรื่อง (4) เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ให้แก่สมาชิกรายอื่น หมวดที่ 7 การประชุมใหญ่ <u>ข้อ 70.การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณี มาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันที้นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกรมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 69 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม</u>	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 7 (ต่อ) การประชุมใหญ่ ข้อ 70. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณา วินิจฉัยปัญหาข้อข้องที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทน สมาชิกและวินิจัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัคร ซึ่งมีได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณการเงิน และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการ และรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือค้ำประกัน (7) อนุมัติแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิจารณารหัส และปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง	หมวดที่ 7 (ต่อ) การประชุมใหญ่ ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณา วินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทน สมาชิกและวินิจัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัคร ซึ่งมีได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการ และผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือค้ำประกัน (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิจารณารหัส และปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 7 (ต่อ) การประชุมใหญ่ (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่อง เกื้อหนุน บรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หมวดที่ 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 71. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์ มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกสิบสี่ คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และให้ กรรมการอื่นเลือกระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรอง ประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคน หนึ่งและเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือ ทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจาก ราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนฐาน ทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำ วินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตาม คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจาก ตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งมีหนี้ชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้น เงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปี ที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การ ผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้	หมวดที่ 7 (ต่อ) การประชุมใหญ่ (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่อง เกื้อหนุน บรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หมวดที่ 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์ มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และให้กรรมการ อื่นเลือกระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธาน กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่งและ <u>หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิด</u> <u>ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</u> ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำ หน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนฐานทุจริตต่อ หน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำ วินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจาก ตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งมีหนี้ชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้น เงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิด นัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้	เพื่อให้สอดคล้อง กับพระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ ประกาศในราช กิจจานุเบกษา เมื่อ วันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ใน วันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 72. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง (ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ (ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ แทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธาน ว่างลง (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้ (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ (ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง (2) ดูแลรักษาเอกสารและรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 73. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง (ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ <u>กฎหมาย</u> ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ (ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ แทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธาน ว่างลง (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้ (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ <u>กฎหมาย</u> ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ (ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง (2) ดูแลรักษาเอกสารและรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ <u>กฎหมาย</u> ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (ง) เற்றுญติก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย และการเก็บรักษาเงินสดและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 73. การกำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ให้กรรมการดำเนินการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสอง ของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับสลาก และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ จากนั้นให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการเข้าดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการที่กำหนดไว้ กรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้ง คณะ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกใหม่ให้อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกันกับกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยให้นาวรรคหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ข้อ 74. คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกจะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (ง) เற்றுญติก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย และการเก็บรักษาเงินสดและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ <u>กฎหมาย</u> ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 74. การกำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ให้กรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสอง ของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับสลาก(ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ จากนั้นให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการเข้าดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการที่กำหนดไว้ กรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้ง คณะ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกใหม่ให้อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกันกับกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยให้นาวรรคหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ <u>ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</u> กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ข้อ 75. คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ จะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 75. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้ (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด กรณีที่ ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก ข้อ 76. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 75 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ประชุมดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลง จนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 76. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้ (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด กรณีที่ ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก ข้อ 77. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 76 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ประชุมดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลง จนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่สามัญขึ้นโดยเร็ว ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก และยังมีได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ จนเป็นเหตุให้การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์กระทำมิได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกในระหว่างกันเองขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่ และประกาศเรื่องการคัดเลือกให้สมาชิกทราบและแจ้งที่ประชุมใหญ่คราวต่อไปทราบ กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้ ข้อ 77. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับและเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อ 78. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับและตามมติของที่ประชุมใหญ่ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเป็นแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่สามัญขึ้นโดยเร็ว ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก และยังมีได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ จนเป็นเหตุให้การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์กระทำมิได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกในระหว่างกันเองขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่ และประกาศเรื่องการคัดเลือกให้สมาชิกทราบและแจ้งที่ประชุมใหญ่คราวต่อไปทราบ กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้ ข้อ 78. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับและเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับและตามมติของที่ประชุมใหญ่ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเป็นแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (1) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับสมัครสมาชิก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของ สหกรณ์ (2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืม เงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือการลงทุนเงินของ สหกรณ์ (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอขอแสดงฐานะการเงินกับรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่ (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงาน ของสหกรณ์ (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของ ชุมนุมสหกรณ์ (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ใน การดำเนินกิจการของสหกรณ์ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามข้อบังคับของนาย ทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือ ผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตลอดจนสอดส่อง ดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไป ด้วยดี	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (1) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับสมัครสมาชิก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของ สหกรณ์ (2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืม เงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือการลงทุนเงินของ สหกรณ์ (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอขอแสดงฐานะการเงินกับรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่ (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงาน ของสหกรณ์ (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของ ชุมนุมสหกรณ์ (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ใน การดำเนินกิจการของสหกรณ์ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามข้อบังคับของนาย ทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือ ผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตลอดจนสอดส่อง ดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไป ด้วยดี	จัดลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (15) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (17) เสนอแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่สามัญอนุมัติ (18) ทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (19) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย หรือชุมนุมสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์กำหนดไว้ (20) พิจารณามอบอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัณยูิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (15) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (17) เสนอแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่สามัญอนุมัติ (18) ทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (19) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย หรือชุมนุมสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์กำหนดไว้ (20) พิจารณามอบอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัณยูิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ <u>ข้อ 79. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ</u> ถ้ากรรมการดำเนินการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ คณะกรรมการอื่น <u>ข้อ 80. คณะกรรมการอำนวยการ</u> ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการ เป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร แต่เมื่อรวมกับกรรมการโดยตำแหน่งแล้วต้องมีจำนวนไม่เกิน หก คน ให้ประธานกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบและพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ <u>ข้อ 80. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ</u> ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการหรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการหรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ คณะกรรมการอื่น <u>ข้อ 81. คณะกรรมการอำนวยการ</u> คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการ เป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร ให้ประธานกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ <u>ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น</u> ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบและพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 81. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้ คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทน คณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และ ตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ซึ่ง รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การ สะสมเงิน การฝากเงิน หรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไป ตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและ ปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบ ได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการ ปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงาน และฐานะการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์ เสนอ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุม ใหญ่ (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของ สหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา (7) จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีของ สหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา และเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ข้อ 82. คณะกรรมการการเงิน ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการ ของสหกรณ์จำนวน เจ็ดคน เป็นกรรมการการเงินโดยให้มีตำแหน่งประธาน กรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็น กรรมการ	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 82. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้ คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทน คณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และ ตาม<u>กฎหมาย</u>ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การ สะสมเงิน การฝากเงิน หรือการเก็บรักษาเงิน ให้ เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดี และปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้อง ตรวจสอบได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการ ปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงาน <u>การเงินประจำปี</u> รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์ เสนอ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุม ใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของ สหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา<u>อนุมัติ</u> (7) จัดทำแผนงานและงบประมาณ<u>รายจ่ายประจำปี</u> ของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ข้อ 83. คณะกรรมการการเงิน ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการ ของสหกรณ์จำนวน เจ็ดคน เป็นกรรมการการเงินโดยให้มีตำแหน่งประธาน กรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็น กรรมการ	เพื่อให้สอดคล้อง กับพระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ ประกาศในราช กิจจานุเบกษา เมื่อ วันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับ ใช้ใน วันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการเงินกู้ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการ ข้อ 83. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น (2) ตรวจสอบควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดี (3) ดูแลการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการเงินกู้ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการ <u>ดำเนินการทราบและพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป</u> ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตาม <u>กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้</u> (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น (2) ตรวจสอบควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด (3) <u>ดูแลและติดตามการชำระหนี้</u>ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ..

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 84. คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวนเจ็ดคน เป็นคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ โดยให้ มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์นั้น ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป ข้อ 85. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติและคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ให้การศึกษาอบรมสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการและการบริหารงานของสหกรณ์ (2) ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกได้ทราบถึงผลงานของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินงานไป (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 85. คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวนเจ็ดคน เป็นคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ โดยให้ มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์นั้น ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป ข้อ 86. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตาม <u>กฎหมาย</u> ข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติและคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) <u>ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก</u> โดยให้การศึกษาอบรมสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการและการบริหารงานของสหกรณ์ (2) ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกได้ทราบถึงผลงานของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินงานไป (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (4) ให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ (5) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก ข้อ 86. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ประธานในที่ประชุม ข้อ 87. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แล้วถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ (5) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม ข้อ 87. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ประธานในที่ประชุม ข้อ 88. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แล้วถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ <u>ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</u> <u>ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใด คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม</u>	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน
ข้อ 88. การออกเสียง สมาชิกหรือกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ สุดแต่กรณีได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้	ข้อ 89. การออกเสียง สมาชิกหรือกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้แทนสมาชิกสุดแต่กรณีได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้	..
ข้อ 89. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้น อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม	ข้อ 90. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้น อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่มาประชุม	..

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การควบสหกรณ์ (3) การแยกสหกรณ์ (4) การเลิกสหกรณ์ รายงานการประชุม ข้อ 90. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุม คณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัย ทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ หมวดที่ 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 91. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการ ดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อ แต่งตั้งเป็นผู้จัดการ ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำ หนังสือสัญญาจ้างไว้เป็น หลักฐาน และให้ คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอัน สมควร ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการ รับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ใน ข้อ 93 เป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนด ระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบ คัดเลือกการแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของ ผู้จัดการสหกรณ์	หมวดที่ 8 (ต่อ) คณะกรรมการดำเนินการ (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การควบสหกรณ์ (3) การแยกสหกรณ์ (4) การเลิกสหกรณ์ รายงานการประชุม ข้อ 91. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือ การประชุมกลุ่ม หรือการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึก เรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งเข้า ประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ หมวดที่ 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 92. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการ ดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อ แต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์โดยต้องไม่ เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1)(2)(3)(4)หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ ตรวจสอบกิจการสหกรณ์และในการจ้างผู้จัดการ สหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอัน สมควร ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการ รับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ใน ข้อ 94 เป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนด ระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบ คัดเลือกการแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของ ผู้จัดการสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้อง กับพระราชบัญญัติ สหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ ประกาศในราช กิจจานุเบกษา เมื่อ วันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับ ใช้ใน วันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 92. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้ ข้อ 93. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักจูงการถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และชักจูงการฝากเงินในสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้ (5) จัดทำรายละเอียดของเงินค่าหุ้นและเงินกู้แก่สมาชิก คงเหลือเป็นรายบุคคลทุกระยะหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกเท่านั้น (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย	หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 93. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้ ข้อ 94. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน <u>โอนหุ้น</u> แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักจูงการถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และ<u>ส่งเสริมการฝากเงินของสหกรณ์</u> (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้ (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกหกเดือนพร้อมแจ้งให้สมาชิก<u>ทราบเป็นรายบุคคล</u> (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือมีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ (10) รับผิดชอบจัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ - ไม่มี - (+1) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (+2) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือของสหกรณ์ (13) รักษาดวงตราของสหกรณ์และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (14) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ	หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญเกี่ยวกับการซื้อขายและการทำธุรกิจต่าง ๆ ของสหกรณ์โดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงิน<u>ประจำปีรวมทั้ง</u>บัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่นุมัติ (11) <u>จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี</u>ของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (13) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับ<u>งานสารบรรณ</u>ของสหกรณ์ (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (16) เสนอรายงานกิจการ<u>ประจำเดือนของสหกรณ์</u>ต่อคณะกรรมการดำเนินการ	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ใน วันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ -ไม่มี - (+5) เสนอรายการ หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (+6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบให้ หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ถู่วงไปด้วยดี ข้อ 94. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง (5) ถูกเลิกจ้าง (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์	หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ (17) รักษาเงินสดของสหกรณ์ภายในจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการอนุญาตให้สำรองไว้ใช้จ่ายในกิจการของสหกรณ์ และจัดการส่งเงินของสหกรณ์ นอกจากจำนวนดังกล่าวนั้นเข้าฝากตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (18) ดูแลที่ดิน สำนักงาน อาคาร อุปกรณ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ ของสหกรณ์ (19) รับผิดชอบตรวจสอบการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนรวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินของสหกรณ์ไว้โดยครบถ้วน (20) เสนอรายการ หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (21) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบให้ หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ถู่วงไปด้วยดี ข้อ 95. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง (5) ถูกเลิกจ้าง (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 95. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น การขยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้นี้ไม่เกินหกสิบวัน ข้อ 96. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน 5 ปี ข้อ 97. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังมิได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน ข้อ 98. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของสหกรณ์เพื่อคลอจกนจัดทำงบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน ข้อ 99. เจ้าหน้าที่อื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด	หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 96. การลาออกของผู้จัดการ ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น การขยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้นี้ไม่เกินหกสิบวัน ข้อ 97. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน 5 ปี ข้อ 98. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังมิได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน ข้อ 99. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของสหกรณ์เพื่อคลอจกนจัดทำงบการเงินประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน ข้อ 100. เจ้าหน้าที่อื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามข้อ 72(1)(2)(3)(4) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน „ ” เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 100. บำเหน็จเจ้าหน้าที่ ถ้าเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์คนใด ปฏิบัติงานในสหกรณ์นี้ ด้วยความเรียบร้อย เป็นเวลาติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าห้าปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าบำเหน็จ เมื่อออกจากตำแหน่ง เว้นแต่การออกโดยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออก หมวดที่ 10 ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ ข้อ 101. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญ สมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ข้อ 102. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง สมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์การสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน หนึ่ง คน ข้อ 102/1. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือก ผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือก ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนเปิดเผย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวน หนึ่ง คน	หมวดที่ 9 (ต่อ) ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ข้อ 101. บำเหน็จเจ้าหน้าที่ ถ้าเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์คนใด ปฏิบัติงานในสหกรณ์นี้ ด้วยความเรียบร้อย เป็นเวลาติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าห้าปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าบำเหน็จ เมื่อออกจากตำแหน่ง เว้นแต่การออกโดยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออก หมวดที่ 10 ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ ข้อ 102. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ <u>จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด</u> ข้อ 103. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง สมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์การสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน หนึ่ง คน ข้อ 104. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือก ผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือก ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนเปิดเผย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวน หนึ่ง คน	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 62 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 และจัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ..

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 103/4- (2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ข้อ 103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา หนึ่งปี ทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ ข้อ 103/4. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ตาย (3) ลาออก โดยเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะผู้ตรวจสอบกิจการ หรือ ยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล (5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนกำหนด ข้อ 104. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้	หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 106 (2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ข้อ 105. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา หนึ่งปี ทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ ข้อ 106. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ตาย (3) ลาออก โดยเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะผู้ตรวจสอบกิจการ หรือ ยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล (5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนกำหนด ข้อ 107. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้	จัดลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน „ „ „

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สินทั้งปวงของ สหกรณ์เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้อง ของการ ดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผล และอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทาง วิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ (3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และ ลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และ หลักประกัน (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการ ใช้จ่ายเงินตามประมาณการรายจ่ายของสหกรณ์ (5) ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของ สหกรณ์ (6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผล ดีแก่การดำเนินงานของสหกรณ์ การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของ สหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนว ปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด ข้อ 104/1. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและ ประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์ อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบ ประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย	หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สินทั้งปวงของ สหกรณ์เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้อง ของการ ดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผล และอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทาง วิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ (3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และ ลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และ หลักประกัน (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการ ใช้จ่ายเงินตามประมาณการรายจ่ายของสหกรณ์ (5) ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของ สหกรณ์ (6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผล ดีแก่การดำเนินงานของสหกรณ์ การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของ สหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนว ปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด ข้อ 108. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและ ประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์ อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบ ประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย	จัดลำดับ หัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการ พบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์ มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุม หรือคำสั่งของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไข และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชี สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแล ข้อ 105. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่	หมวดที่ 10 (ต่อ) ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการ พบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์ มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุม หรือคำสั่งของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไข และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชี สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแล ข้อ 109. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่	จัดลำดับ หัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน ..
หมวดที่ 11 ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 110. การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้ง ไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่	หมวดที่ 11 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ 110. การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้ง ไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่	ปรับ เปลี่ยน ชื่อหมวดให้ถูกต้อง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 11 ข้อบังคับเสรี (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของกรรมการดำเนินการที่มาประชุม ซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้น พร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน (5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้วหากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ -ไม่มี-	หมวดที่ 11 (ต่อ) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของกรรมการดำเนินการที่มาประชุม ซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้น พร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน (5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้วหากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	ปรับเปลี่ยนข้อหมวดให้ถูกต้อง
หมวดที่ 12 ความรับผิดชอบสหกรณ์ <u>ข้อ 111. ความรับผิดชอบสหกรณ์</u> คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้	หมวดที่ 12 ความรับผิดชอบสหกรณ์ <u>ข้อ 111. ความรับผิดชอบสหกรณ์</u> คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้	ปรับเปลี่ยนข้อหมวดให้ถูกต้อง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
-ไม่มี - หมวดที่ 11 ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 106. ระเบียบสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกสหกรณ์ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น	หมวดที่ 12 <u>ความรับผิดชอบต่อสหกรณ์</u> (1) <u>แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</u> (2) <u>ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</u> (3) <u>ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</u> <u>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้มีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ กรรมการหรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์</u> <u>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกันกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์</u> ข้อ 112. <u>คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการหรือผู้จัดการ ไม่ต้องรับผิดชอบตามมาตรา 51/2 ในกรณีดังต่อไปนี้</u> (1) <u>พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์</u> (2) <u>ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม</u> หมวดที่ 13 ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 113. ระเบียบสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกสหกรณ์ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น	เพิ่มหมวดหมู่และจัดลำดับหัวข้อให้ถูกต้อง จัดลำดับหมวดหมู่และลำดับหัวข้อใหม่ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 11 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ (5) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (7) ระเบียบเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ (9) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ -ไม่มี- (40) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ	หมวดที่ 13 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ (5) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (7) ระเบียบเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ (9) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (10) ระเบียบว่าด้วยหุ้น (11) ระเบียบว่าด้วยเงินยืมทดลอง (12) ระเบียบว่าด้วยเบี้ยประชุม (13) ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ (14) ระเบียบว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ (15) ระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการและการสรรหากรรมการ (16) ระเบียบว่าด้วยการเก็บรักษา ยืม และการทำลายเอกสารของสหกรณ์ (17) ระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทน (18) ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ (19) ระเบียบว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ (20) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อการศึกษาอบรม (21) ระเบียบว่าด้วยสมาชิกสมทบ (22) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ	จัด ลำ ำ ดั บ หมวดหมู่และ ลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 11 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 107. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยึดออกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 106 แต่มิได้รับชำระตามที่เรียกก็คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ ข้อ 108. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับใด ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอคำแนะนำ และให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อ 109. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ (และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม ข้อ 111. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝาก พร้อมดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้ (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ไม่เกินอัตราร้อยละแปดต่อปี (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2) เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น	หมวดที่ 13 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 114. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยึดออกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 13 และข้อ 113 (3)(4) แต่มิได้รับชำระตามที่เรียกก็คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ ข้อ 115. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับใด ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น ข้อ 116. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม ข้อ 117. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝาก พร้อมดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้ (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ไม่เกินอัตราร้อยละแปดต่อปี (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2) เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น	จัด ลำ ำ ค ำ บ หมวดหมู่และ ลำดับหัวข้อใหม่ ให้ ถูก ต้อง ตรงกัน ” ” ”

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
หมวดที่ 11 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ ข้อ 112. ในกรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันคน ภายหลังจากที่ได้จดทะเบียนถือใช้ข้อบังคับนี้แล้ว ให้ สหกรณ์จัดให้มีผู้แทนสมาชิก ตามข้อ 65 ให้เสร็จสิ้น ก่อนการประชุมใหญ่คราวต่อไป ข้อ 113. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใด ไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่า ด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบปฏิบัติของนาย ทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย บทเฉพาะกาล ข้อ 114. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่ง สหกรณ์ถือใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่	หมวดที่ 13 (ต่อ) ข้อเบ็ดเสร็จ -ไม่มี- ข้อ 118. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใด ไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่า ด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบ ปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่ง ข้อบังคับนี้ด้วย บทเฉพาะกาล ข้อ 119. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่ง สหกรณ์ถือใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่	จ ด ล ำ ดั บ หมวดหมู่และ ลำดับหัวข้อ ใหม่ให้ถูกต้อง ตรงกัน ” ”

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562 และกำหนดราคา

ตามระเบียบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยมาตรฐานการสอบบัญชี ภาคเอกชนถ้ามีทุนดำเนินงานเกิน 100 ล้านบาทขึ้นไป จะต้องสรรหาผู้สอบบัญชีภาคเอกชนมาตรวจสอบบัญชีของ สหกรณ์ ปีนี้สหกรณ์มีทุนดำเนินงาน 492 ล้านบาทเศษ ซึ่งทางคณะกรรมการได้สรรหาผู้สอบบัญชี มา 2 คน เพื่อเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือก คือ

1. บริษัท เอ็น.เอส.เค. สอบบัญชี จำกัด จะจัดส่งผู้สอบบัญชี คือ นายสิริวิชญ์ ไพศาลศรี ผู้สอบบัญชีเลขที่ 10136 เป็นผู้สอบบัญชีลำดับที่ 1 และส่ง ดร.กนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินธิ์ ผู้สอบบัญชีเลขที่ 5889 เป็นผู้สอบบัญชีสำรองลำดับที่ 2 และ/หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในระดับปริญญาตรีที่มีคุณสมบัติตามที่กรมตรวจบัญชีกำหนด ซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลา ประมาณ 3-4 คน ปฏิบัติงานประมาณ ปีละ 4 ครั้ง ครั้งละประมาณ 2-5 วันทำการ ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ เป็นจำนวนเงินรวม 65,000.-บาท ต่อปี

2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนสาร การบัญชี จะจัดส่งผู้สอบบัญชี คือ นางจารุณี ศุภกาญจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4424 ผู้สอบบัญชีสำรอง นายรัตนชัย ดำเนินสวัสดิ์ เลขทะเบียนฯ 4897 และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีซึ่งมีคุณสมบัติเป็นหัวหน้าสายสอบบัญชีตามที่นายทะเบียนกำหนด จะเข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 วันทำการพร้อมผู้ช่วยไม่น้อยกว่า 2 คน ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ เป็นจำนวนเงิน 60,000.-บาท ต่อปี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2562 และกำหนดราคา

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 ข้อ 102 ให้สหกรณ์ฯ มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติ มีความรู้ความสามารถในด้าน ธุรกิจ การเงิน การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ การดำรงตำแหน่งได้มีกำหนดหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ฯ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกใหม่ก็ให้คนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ ซึ่งในปีนี้มีผู้ตรวจสอบกิจการยื่นมาเพียง 1 คน เพื่อเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา คือ

1.นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์ (ผู้ตรวจสอบกิจการ ปี 2562) เป็นบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นข้าราชการบำนาญของกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และเป็นผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่านการอบรมเป็นผู้สอบบัญชีภาคเอกชน หลักสูตรการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และสามารถเข้าตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้เดือนละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ และค่าธรรมเนียมการตรวจสอบเดือนละ 4,000.-บาท (สี่พันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 หมวดที่ 8 ข้อ 71 ให้สหกรณ์มี คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน ซึ่งที่ ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และให้กรรมการอื่นเลือกระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่งและเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

สมาชิกซึ่งมีนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาสองปีทางบัญชีถึงวันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเคยถูกที่ประชุมใหญ่ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการ ดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเป็นพนักงานและลูกจ้างประจำในสหกรณ์นี้ไม่มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ

และในข้อ 73 การกำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ให้คณะกรรมการดำเนินการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีนับแต่ วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน หนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับฉลากและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ จากนั้นให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการเข้าดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการที่ กำหนดไว้

กรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกใหม่ให้อยู่ในตำแหน่ง ได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยให้นาวารคนหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุด เดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ กรรมการดำเนินการ ซึ่งพ้นจาก ตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในปีนี้ ผู้ครบวาระการเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1.นางสาวศรีสุรางค์	ดวงประเสริฐ	ประธานกรรมการ
2.นายธรรมรัตน์	ชายน้าเค็ม	กรรมการกลาง
3.นายสุรพงษ์	พุ่มซ้อน	กรรมการกลาง
4.นายศรีสวัสดิ์	นนทโกวัฒน์	กรรมการกลุ่ม สสอ.บ้านนา
5.นายธวัชชัย	ดีทองสุข	กรรมการกลุ่ม สสอ.เมือง
6.นายยอดชาย	สุวรรณธาร	กรรมการกลุ่ม สสอ.องครักษ์
7.นางสาวอรทัย	ฟ้าหทัย	กรรมการกลุ่ม รพ.ปากพลี
8.นายมนตรี	ไฉยงค์	กรรมการกลุ่ม บำนาญ

สรุป ตำแหน่งกรรมการที่ต้องเลือกตั้งใหม่ จำนวน 8 ตำแหน่ง ดังนี้

1) ประธานกรรมการ	1	ตำแหน่ง
1) กรรมการกลาง	2	ตำแหน่ง เลือกตั้งที่ประชุมใหญ่
2) กรรมการประจำกลุ่ม	5	ตำแหน่ง คือ
1.สสอ.บ้านนา		เลือกตั้งที่ สสอ.บ้านนา
2.สสอ.เมือง		เลือกตั้งที่ สสอ.เมือง
3.สสอ.องครักษ์		เลือกตั้งที่ สสอ.องครักษ์
4.รพ.ปากพลี		เลือกตั้งที่ รพ.ปากพลี
5.บ้านนาญ		เลือกตั้งที่ประชุมใหญ่

ตารางแสดงการเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วาระ	หมายเหตุ
1. .น.ส.ศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ	ประธานกรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 2	ครบ 2 วาระ
2. นายสุพรรณ มะลิวัลย์	กรรมการกลาง	วาระที่ 2 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
3.นางดวงใจ นวลทอง	กรรมการกลาง	วาระที่ 1 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
4.นายธรรมรัตน์ ชัยน้ำเค็ม	กรรมการกลาง	วาระที่ 1 ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
5.นายสุรพงษ์ พุดซ้อน	กรรมการกลาง	วาระที่ 1 ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
6. นางเนตรอรุณ วรรณพาหุล	กรรมการกลาง	วาระที่ 2 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
7. จ.ส.อ.วิศาล คนเสียม	กรรมการกลุ่ม สสจ.นครนายก	วาระที่ 2 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
8. นายศรีสวัสดิ์ นันทโกวัฒน์	กรรมการกลุ่ม สสอ.บ้านนา	วาระที่ 2 ปีที่ 2	ครบ 2 วาระ
9.นางทวินันท์ หะมณี	กรรมการกลุ่ม สสอ.ปากพลี	วาระที่ 1 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
10. นายรัชชัย ดีทองสุข	กรรมการกลุ่ม สสอ.เมือง	วาระที่ 1 ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
11.นายยอดชาย สุวรรณธาร	กรรมการกลุ่ม สสอ.องครักษ์	วาระที่ 2 ปีที่ 2	ครบ 2 วาระ
12.นายบุญชู กันบัวลา	กรรมการกลุ่ม รพ.บ้านนา	วาระที่ 2 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
13.นางสาวอรทัย พ้าหทัย	กรรมการกลุ่ม รพ.ปากพลี	วาระที่ 1 ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
14. นางอัมพวัน แจ่มศรี	กรรมการกลุ่ม รพ.องครักษ์	วาระที่ 1 ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
15. นายมนตรี ใจยงค์	กรรมการกลุ่ม บ้านนา	วาระที่ 1 ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 13 เรื่องอื่น ๆ

13.1. คำแนะนำของผู้แทนสหกรณ์จังหวัดนครนายก

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

13.2. คำแนะนำผู้สอบบัญชีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

13.3. อื่น ๆ

มติที่ประชุม

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 จำนวน 15 คน

1.นางสาวศรีสุรางค์	ดวงประเสริฐ	ประธานกรรมการ
2.นายมนตรี	ไฉยงค์	รองประธานคนที่ 1
3.นายสุพรรณ	มะลิวัลย์	รองประธานคนที่ 2
4.นางดวงใจ	นวลทอง	กรรมการ/เหรัญญิก
5.นายบุญชู	กันบัวลา	กรรมการ/เลขานุการ
6.นายศรีสวัสดิ์	นันทโกวัฒน์	กรรมการ
7.จ.ส.อ.วิศาล	คนเสียม	กรรมการ
8.นายสุรพงษ์	พุ่มซ้อน	กรรมการ
9.นายธวัชชัย	ดีทองสุข	กรรมการ
10.นายธรรมรัตน์	ชายน้ำเค็ม	กรรมการ
11.นายยอดชาย	สุวรรณธาร	กรรมการ
12.นางทวินันท์	หะมณี	กรรมการ
13.นางอัมพวัน	แจ่มศรี	กรรมการ
14.นางเนตรอรุณ	วรรณพาลุล	กรรมการ
15.นางสาวอรทัย	ฟ้าหทัย	กรรมการ

ฝ่ายจัดการ จำนวน 4 คน

1.นางสาวนิชาภา	ประสงค์ดี	ผู้จัดการสหกรณ์
2.นางสาวเมธาวี	ไฉยงค์	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
3.นางสาวสุดารัตน์	สุริวงษ์	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
4.นางสาวเกศราภรณ์	ครุฑทรัพย์	เจ้าหน้าที่สหกรณ์

เอกสารแนบ

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2563

รายรับ	ประมาณการรายรับ		
	1.ดอกเบียรับจากให้กู้แก่สมาชิก		32,966,506.29
	2.รายได้		
	- ดอกเบียเงินฝากจากธนาคาร	35,000.00	
	- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,000.00	
	- ผลตอบแทนจากการลงทุน	235,000.00	
	- รายได้อื่น ๆ	2,000.00	
	รวม		274,000.00
	<u>รวมรายรับ</u>		<u>33,240,506.29</u>
รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย		
	1.ดอกเบียจ่ายเงินกู้ยืม (ตัวสัญญาธ.กรุงเทพ)		6,000.00
	2.ดอกเบียจ่ายเงินเบิกเกินบัญชี		3,000.00
	3.ดอกเบียจ่ายเงินรับฝาก (163,582,769.39 บาท)		5,129,888.04
	4.เงินเดือนเจ้าหน้าที่ (4 คน) *ปรับเปลี่ยนเงินเดือนประจำปี		859,320.00
	-นางสาวนิชาภา ประสงค์ดี 28,471 × 12	341,652.00	
	-นางสาวเมธาวี ไฉยงค์ 15,460 × 12	185,520.00	
	-นางสาวสุดารัตน์ สุวิงษ์ 13,111 × 12	157,332.00	
	-นางสาวเกศราภรณ์ ครุฑทรัพย์ 14,568 × 12	174,816.00	
	รวมเงินเดือนพนักงาน	859,320.00	
	5.ค่าตอบแทน		
	- กรรมการ,เจ้าหน้าที่,บุคคลภายนอกที่ดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ ครั้งละ 800 × 25 คน	20,000.00	
	- ผู้สอบบัญชีเอกชน ปีละ 65,000.- บาท	65,000.00	
	- ผู้ตรวจสอบกิจการ อัตรารายเดือน 4,000 × 12	48,000.00	
	- เจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่หัก ณ ที่จ่าย หน่วยงานละ 6.000 × 1	6,000.00	
	หน่วยงานละ 2.000 × 8	16,000.00	
	- ผู้ดูแลเว็บไซต์ เดือนละ 500 × 12	6,000.00	
	- แม่บ้าน(จ้างเหมา) เดือนละ 3,500 x 12	42,000.00	
	รวม		203,000.00
	6.ค่าเบี้ยประชุม		
	- สำหรับคณะกรรมการดำเนินการ ประจำเดือน 15 คน 12 ครั้ง × 800 บาท	144,000.00	
	- สำหรับคณะกรรมการดำเนินการตามกิจกรรม 15 คน 2 ครั้ง × 800 บาท	24,000.00	
	- สำหรับคณะกรรมการอำนวยการ 5 คน 3 ครั้ง × 800 บาท	12,000.00	
	- คณะกรรมการเงินกู้ 7 คน 12 ครั้ง × 800 บาท	67,200.00	
	- คณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ 7คน 12 ครั้ง × 800 บาท	67,200.00	
	- สำหรับที่ปรึกษา/ผู้รับเชิญ 1 คน 12 ครั้ง × 800 บาท	9,600.00	
	รวม		324,000.00

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2563

รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย		
	7.ค่าล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่		44,800.00
	1)ส่วนต่างที่ไม่รวมกับวันประชุมประมาณคนละ 20 วัน/ปี(เตรียมความพร้อมต่างๆสำหรับปีงบประมาณครั้งแรกและครั้งปีหลัง)		
	20 x 200 =4,000 บาท/คน*ต่อหนึ่งเดือน 4,000 x 4 = 16,000 บาท/ปี		
	2)ส่วนที่ได้ต่อเดือนคนละ 3 วัน		
	3 x 12 = 36 วัน/ปี/คน 36 x 200 =7,200 บาท/ปี/คน 7,200 x 4 = 28,800 บาท/ปี		
	ยอดที่จะจ่ายประมาณต่อปี = 16,000 + 28,800 = 44,800 บาท		
	8.ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเดินทาง		56,400.00
	(สำหรับคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการไปเข้าร่วมอบรม ประชุม ในและนอกจังหวัด) **ปีละ 12 ครั้ง		
	(ครั้งละ 1 คน เบี้ยเลี้ยง 2 วัน 1,600 / ที่พัก 1,6000 / พาหนะเดินทางประมาณการ 1,500 = 4,700)		
	9.ค่ารับรอง		
	-เป็นค่าจัดเบรกในวันประชุมประจำเดือน (9,600) ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ (1,680)	20,880.00	
	ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ (4,800) ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ (4,800)	-	
	-เป็นค่ารับรองผู้สอบบัญชี	6,000.00	
	-เป็นค่ารับรองผู้ตรวจสอบกิจการ	3,600.00	
	-เป็นค่ารับรองต่างๆ ที่สหกรณ์จัดขึ้นทั้งปี(*สหกรณ์จังหวัด,สนง.ตรวจบัญชี,ขสอ.,สันนิบาต,คณะดูงาน)	16,020.00	
	รวม		46,500.00
	10.บำเหน็จเจ้าหน้าที่		
	คิดจาก "อัตราเงินเดือนปัจจุบัน (ต้นปี) x จำนวนปีอายุการทำงาน แล้วนำไปลบออกจากที่สำรองไว้ (สะสมมา)		
	- นางสาวนิชาภา ประสงค์ดี 28,471 x 18 ปี	512,478.00	
	- นางสาวเมธาวิ ใจยงค์ 15,460 x 11 ปี	170,060.00	
	- นางสาวสุดารัตน์ สุริวงษ์ 13,111 x 7 ปี	91,777.00	
	- นางสาวเกศราภรณ์ ครุฑทรัพย์ 14,568 x 6 ปี	87,408.00	
	ณ 31 ต.ค. 62 มีเงินสำรองบำเหน็จสะสม = 744,543.-บาท	รวม	861,723.00
	861,723 - 744,543 = 117,180 บาท (ยอดคงเหลือ - ลดระหว่างปี - ยอดคงเหลือสิ้นปี)	*ต้องตั้งไว้	117,180.00
	11.ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์		60,000.00
	12.ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่		
	- ชุดเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ ชุดละ 3,000.-บาท (4 คน)	12,000.00	
	- ค่ารักษาพยาบาลประจำปี คนละ 15,000.-บาท/ปี (4 คน)	60,000.00	
	รวม		72,000.00

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2563

รายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย		
	13.ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่		
	- ค่าอาหารและพาหนะเดินทาง(เหมาจ่าย) 653 คน × 1,000 บาท	653,000.00	
	- อาหารว่างและเครื่องดื่ม 665 คน × 50 บาท	33,250.00	
	- รางวัลสมาชิกรายเดือน (รางวัลสดส่วนตามหน่วยงาน(อยู่จริง) 80 รางวัล × 500.-บาท = 40,000.-บาท	70,000.00	
	/ รางวัลรวมหน่วยงาน(อยู่และไม่อยู่จริง) 500.-บาท × 30 รางวัล / 1,000.-บาท × 8 รางวัล / 2,000.-บาท × 2 รางวัล		
	/ 3,000.-บาท × 1 รางวัล = 20,000.-บาท)		
	- ค่าจ้างเหมาทำรายงานกิจการประจำปี สำหรับสมาชิก 653 เล่ม * 30 บาท = 19,560.- ,	23,840.00	
	สำหรับหน่วยงานนอก 50 เล่ม * 85 บาท = 4,250.-		
	- ค่าห้องประชุม	10,000.00	
	- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	120,600.00	
	รวม		910,690.00
	14.ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน		30,000.00
	15.ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน		60,100.00
	16.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (เงินเดือน × ร้อยละ 5 × 12 เดือน ไม่เกิน 750 บาท)		34,608.00
	17.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เหมาจ่ายการดำเนินงานเจ้าหน้าที่ 4 คน ดำเนินกิจการสหกรณ์) 5,500 × 12		66,000.00
	18.ค่าใช้จ่ายทั่วไป (ที่จำเป็น)		120,000.00
	19.ค่าสาธารณูปโภค		72,000.00
	20.เงินสมทบกองทุนทดแทน		1,720.00
	21.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี		50,000.00
	22.ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		1,000,000.00
	23.ครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน (ชุดเก้าอี้ไม้สักรับแขก 2 ชุด 14,000 บาท / เก้าอี้รับรองสมาชิก 6 ตัว 1,000 บาท)		15,000.00
	รวมรายจ่าย		<u>9,282,206.04</u>
		รวมรายรับ	33,240,506.29
		รวมรายจ่าย	<u>9,282,206.04</u>
		กำไรที่คาดว่าจะได้รับ	<u>23,958,300.25</u>

รายงาน
การประชุมใหญ่สามัญ
ประจำปี 2561

รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

วันที่ 22 ธันวาคม 2561

ณ ห้องประชุมกนกวรรณ โรงแรมจันทรา รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

ผู้เข้าประชุม จำนวน 615 คน ประกอบด้วย

1. สมาชิกสหกรณ์ จำนวน 596 คน

2. คณะกรรมการดำเนินงานชุดที่ 24 จำนวน 15 คน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|-------------|--------------------------|
| 2.1.นางสาวศรีสุรางค์ | ดวงประเสริฐ | ประธานกรรมการ |
| 2.2.จ.ส.อ.วิศาล | คนเสงี่ยม | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 2.3.นายสุพรรณ | มะลิวัลย์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 2.4.นางสาวปรานอม | ทวีทรัพย์ | กรรมการ/เหรียญก |
| 2.5.นายสุนทร | บุญเขียน | กรรมการ |
| 2.6.นางเนตรอรุณ | วรรณพาสกุล | กรรมการ |
| 2.7.นายมนตรี | ไวยงค์ | กรรมการ |
| 2.8.นายสุรพงษ์ | พุดซ้อน | กรรมการ |
| 2.9.นายบุญชู | กันบัวลา | กรรมการ |
| 2.10.นายศรีสวัสดิ์ | นันทโกวัฒน์ | กรรมการ |
| 2.11.นางสาวอรทัย | ฟ้าหทัย | กรรมการ |
| 2.12.นายยอดชาย | สุวรรณธาร | กรรมการ |
| 2.13.นายธรรมรัตน์ | ชายน้ำเค็ม | กรรมการ |
| 2.14.นายรัชชัย | ดีทองสุข | กรรมการ |
| 2.15.นางรุ่งทิพย์ | จันทราช | กรรมการ/เลขานุการ |

3. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 4 คน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|------------|-------------------|
| 3.1.นางสาวนิชาภา | ประสงค์ดี | ผู้จัดการสหกรณ์ฯ |
| 3.2.นางสาวเมธาวี | ไวยงค์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3.3.นางสาวสุดารัตน์ | คงสมนึก | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3.4.นางสาวเกศราภรณ์ | กรุฑทรัพย์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|-----------|--|
| 1.นางสาวทัศนีย์ | เทียนทอง | ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ |
| 2.นางยุพิน | ขันทอง | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| 3.นางสาวพลอยไพลิน | แก้วมูลนา | ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ |

4.นางสาวเมษิยา	ทรงอารมภ์	ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
5.นายสุทธิพงษ์	ธรรมรักษ์	ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการ
6.นางจารุณี	ศุภกาญจน์	ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชี
7.นางสินีนานู	ธรรมรักษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบกิจการ

เปิดประชุม เวลา 09.00 น.

นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุม กล่าวเปิดการประชุมพร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1.ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ปี 2561

ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2561 คือ ระดับ A (ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดีเลิศ)

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.ในปี 2562 จะลดวงชำระหนี้กู้ยืมจำนวน 20 วงด จากเดิม 240 วงด (ไม่เกิน เกษียณอายุราชการ) ลงเหลือ 220 วงด (ไม่เกินเกษียณอายุราชการ) ตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ 1115/4101 ลงวันที่ 21 เมษายน 2558 ได้แจ้งคำแนะนำเกี่ยวกับการกำหนดวงชำระหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน เนื่องจากสภาพการณ์ปัจจุบัน พบว่ามีสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน หลายแห่งกำหนดจำนวนวงดการชำระหนี้เงินกู้ของสมาชิกเป็นระยะเวลานาน โดยมีได้คำนึงถึงสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการปล่อยเงินกู้ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสมาชิกสหกรณ์ และระบบสหกรณ์ในภาพรวม ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาแล้ว เพื่อมิให้เกิดผลกระทบตามผลการศึกษาดังกล่าวจึงขอให้แจ้งสหกรณ์จังหวัด แนะนำให้สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนพิจารณากำหนดวงชำระหนี้ ดังนี้

1.เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ไม่เกิน 12 วงด

2.เงิน กู้ยืม ไม่เกิน 120 วงด และให้สหกรณ์มีมาตรการผ่อนคลา ยโดยใช้แหล่งที่มาของทุนดำเนินงานเป็นเกณฑ์ กำหนดเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายนอกสหกรณ์ มากกว่า 50% ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด เท่ากับ 120 วงด

กลุ่มที่ 2 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายในสหกรณ์ มากกว่า 60% - 85% สามารถพิจารณาขยายวงชำระหนี้เพิ่มจากคำแนะนำที่กำหนดได้อีกไม่เกิน 10% เท่ากับ 132 วงด

กลุ่มที่ 3 ทุนดำเนินงานมาจากแหล่งทุนภายในสหกรณ์ มากกว่า 85% สามารถพิจารณาขยายวงชำระหนี้เพิ่มจากคำแนะนำที่กำหนดได้อีกไม่เกิน 20% เท่ากับ 144 วงด

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3. ในปี 2562 เป็นต้นไป สหกรณ์จะปรับเพิ่มเงินสวัสดิการแก่สมาชิก เกี่ยวกับเงิน
ครบรอบวันเกิดสมาชิก จาก 200 บาท เป็น 300 บาท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4. เพิ่มช่องทางในการตรวจสอบข้อมูลสมาชิกผ่าน Application SmartMember
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560

ประธาน แจ้งให้สมาชิกตรวจสอบรายงานการประชุมใหญ่ประจำปี 2560 และขอมติรับรอง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรายงานกิจการประจำปี 2561

ในรอบปีที่ผ่านมา (1 พฤศจิกายน 2560 ถึง 31 ตุลาคม 2561) คณะกรรมการดำเนินการ
ชุดที่ 24 ได้ดำเนินการตามข้อบังคับของสหกรณ์ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่จะส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจ
ของสมาชิกให้ดีขึ้นและมีความมั่นคง โดยวิธีร่วมกันดำเนินกิจกรรมของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ของมวล
สมาชิกสหกรณ์ จึงปรากฏผลงานดังรายงานที่แสดงตัวเลขรายการเปรียบเทียบท้ายนี้

รายการ	ปี 2561	ปี 2560	+เพิ่ม / -ลด
1.จำนวนสมาชิก	670	644	+26
2.ทุนเรือนหุ้น	291,004,770.00	268,058,850.00	+22,945,920.00
3.ทุนสำรอง	24,613,590.00	22,350,149.65	+2,263,440.35
4.ทุนสะสมตามข้อบังคับ	1,804,983.50	1,117,878.50	+687,105.00
5.เงินรับฝาก	123,748,044.33	96,478,750.06	+27,269,294.27
6.เงินให้กู้ระหว่างปี	193,144,568.00	179,883,860.00	+13,260,708.00
7.ลูกหนี้เงินกู้	484,026,932.65	456,338,931.46	+27,688,001.19
8.สินทรัพย์รวม	492,607,740.66	464,997,301.87	+27,610,438.79
9.รายได้	32,097,629.54	30,081,116.24	+2,016,513.30
10.ค่าใช้จ่าย	8,109,494.19	8,519,524.06	-410,029.87
11.กำไรสุทธิ	23,988,135.35	21,561,592.18	+2,426,543.17
12.คณะกรรมการดำเนินการ	15	13	+2
13.เจ้าหน้าที่สหกรณ์	4	4	-

สมาชิก ในรอบปีที่ผ่านมา สหกรณ์มีสมาชิกสมัครใหม่ 37 คน และมีสมาชิกสิ้นสภาพ 11 คน ยอดเพิ่มขึ้น
จากปีก่อน จำนวน 26 คน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 มีจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 670 คน

รายได้ รายจ่าย กำไรสุทธิ ปี 2561

	บาท	%
1. รายได้ของสหกรณ์	32,097,629.54	100.00
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิก	32,063,504.53	99.89
- รายได้อื่น	34,125.01	0.11
(ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิก ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร เงินปันผล จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา และรายได้เบ็ดเตล็ด)		
2. รายจ่ายของสหกรณ์	8,109,494.19	25.27
- ดอกเบี้ยเงินรับฝากของสมาชิก	3,277,087.16	10.21
- ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้	2,130,595.35	6.64
(ธนาคารกรุงไทย ,สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ ,สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครนายก ,สหกรณ์การเกษตรปกาพลี)		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,701,811.68	8.42
3. กำไรสุทธิของสหกรณ์	23,988,135.35	74.73
เพิ่มขึ้นจากปี 2560	2,426,543.17	11.25

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 มีจำนวนทั้งสิ้น 29,100,477 หุ้น หรือมูลค่า 291,004,770.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 22,945,920.00 บาท สมาชิกเห็นความสำคัญในรูปแบบการออมทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว สหกรณ์ฯ จึงมีทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้นตามลำดับ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงความมั่นคงของสหกรณ์และมวลสมาชิก ดังตารางที่แสดงจำนวนทุนเรือนหุ้นเปรียบเทียบระหว่างปีและเฉลี่ยต่อสมาชิก

ปี	ทุนเรือนหุ้น	เพิ่มขึ้น	จำนวนสมาชิก	เฉลี่ยต่อสมาชิก
2557	204,996,820.00	19,667,740.00	636	322,322.04
2558	228,291,560.00	23,294,740.00	643	355,041.31
2559	253,976,760.00	25,685,200.00	641	396,219.59
2560	268,058,850.00	14,082,090.00	645	415,595.12
2561	291,004,770.00	22,945,920.00	670	434,335.48

การบริการรับฝากเงิน

ประเภทเงินฝาก	ปี 2561		ปี 2560	
	บัญชี	จำนวนเงิน	บัญชี	จำนวนเงิน
1.ออมทรัพย์	60	270,290.99	60	177,168.75
2.ออมทรัพย์พิเศษ	229	122,565,303.12	197	95,668,311.61
3.ออมทรัพย์ค่อเนื่อง	29	912,450.22	22	633,269.70
รวม	318	123,748,044.33	279	96,478,750.06

การบริการให้สมาชิกกู้ยืม

สหกรณ์ ให้บริการแก่สมาชิกด้านเงินกู้ยืม 2 ประเภท ได้แก่

1. เงินกู้ยืมเพื่อเหตุฉุกเฉิน สมาชิกมีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งรวมกัน หรือบำนาญแล้วแต่กรณี วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า การชำระหนี้คืนไม่เกิน 12 งวด สมาชิกที่ชำระหนี้เงินกู้ฉุกเฉินครั้งก่อนติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 งวด เมื่อยื่นกู้ครั้งใหม่ และได้รับการอนุมัติให้ได้รับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแล้ว ให้นำไปหักกลบลบหนี้เงินกู้สัญญาเดิมได้ โดยไม่ต้องชำระหนี้ครั้งก่อน (ต้องแนบสำเนาสลิปเงินเดือนและสำเนาน้ำสมุดธนาคารกรุงไทยทุกครั้งที่มีการกู้ และเมื่อหักค่าใช้จ่ายรวมทั้งสหกรณ์แล้ว ต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 1,000 บาท)

2. เงินกู้สามัญ จำแนกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

2.1 เงินกู้สามัญทั่วไป แยกเป็น

2.1.1 สมาชิกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

2.1.1.1 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป โดยคำนวณจากเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งรวมกัน ร้อยละ 40 คูณจำนวน 240 งวด แต่ต้องไม่เกินจำนวนเดือนเมื่อเกษียณอายุราชการ(60ปี) สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

2.1.1.2 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตนก็ได้

2.1.2 สมาชิกผู้รับบำนาญ

2.1.2.1 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป โดยคำนวณจากเงินบำนาญร้อยละ 40 คูณจำนวน 240 งวด แต่ต้องไม่เกินจำนวนเดือนเมื่ออายุ 75 ปี สุดแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

2.1.2.2 มีสิทธิกู้สามัญทั่วไป ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตนก็ได้

2.1.2.3 กรณีอายุเกินกว่า 75 ปี ให้มีสิทธิกู้ได้ ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นของตน

สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป เงินได้รายเดือนเมื่อหักส่งชำระหนี้สหกรณ์ รวมทั้งหักรายจ่ายรายการอื่น ๆ แล้วต้องมีเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

2.2 เงินกู้สามัญสวัสดิการ จำแนกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

2.2.1 เพื่อการท่องเที่ยวต่างประเทศ ของตนเองและครอบครัว กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือนไม่เกิน 12 งวด

2.2.2 เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.3 เพื่อซื้อรถจักรยานและจักรยานยนต์ กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

2.2.4 เพื่อการศึกษาของตนเองและบุตร กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.5 เพื่อชำระบัตรเครดิตของตนเอง กู้ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 30,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

2.2.6 เพื่อจัดงานอุปสมบทหรืองานแต่งงาน ตนเองและบุตร, จัดงานศพของบิดา-มารดาหรือคู่สมรสหรือบุตร กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

2.2.7 เพื่อซื้ออาวุธปืน ภูได้ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

2.2.8 เพื่อซื้อทองคำ ภูได้ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินสามัญสวัสดิการพร้อมด้วยดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 24 งวด

สมาชิกผู้กู้เงินสามัญสวัสดิการคนหนึ่งสามารถใช้สิทธิ์ขอกู้ได้ทุกประเภทรวมกันวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท และเงินได้รายเดือน เมื่อหักส่งชำระหนี้สหกรณ์ รวมทั้งหักรายจ่ายรายการอื่น ๆ แล้วต้องมีเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,000 บาท

ประเภทเงินกู้	ปี 2561		ปี 2560	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
1.เพื่อเหตุฉุกเฉิน	585	32,017,180.00	596	21,751,060.00
2.สามัญ				
- สามัญทั่วไป	104	160,379,388.00	101	157,623,000.00
- สามัญสวัสดิการ	15	748,000.00	13	509,800.00
รวม	704	193,144,568.00	710	179,883,860.00

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงินรับฝากของสหกรณ์ในรอบปี

ประเภท	ตั้งแต่ 1 ม.ค. 57 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี
<u>ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิก</u>	
1.เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	6.75
2.เงินกู้สามัญ	6.75

ประเภท	ตั้งแต่ 1 ส.ค. 52 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี	ตั้งแต่ 1 เม.ย. 54 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี	ตั้งแต่ 1 ม.ค. 57 ถึงปัจจุบัน ร้อยละ/ปี
<u>ดอกเบี้ยเงินรับฝาก</u>			
1.เงินรับฝากออมทรัพย์	2.00	-	-
2.เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	-	-	3.00
3.เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	-	3.25	-

การใช้ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.จ่ายเพื่อการมีบุตรของสมาชิก จำนวน 5 ราย ๆ ละ 500.-บาท	2,500.00
2.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพบิดา มารดาของสมาชิก จำนวน 19 ราย ๆ ละ 1,000.-บาท	19,000.00
3.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 3 ราย ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ - เป็นสมาชิกเกินกว่า 3 ปี – 4 ปี ได้รับเงิน 4,000.-บาท จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 4,000.-บาท - เป็นสมาชิกเกินกว่า 9 ปี ขึ้นไป ได้รับเงิน 10,000.-บาท จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 20,000.-บาท	24,000.00
4.จ่ายเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพคู่สมรสของสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 5,000.-บาท (กึ่งหนึ่งของอายุสมาชิก)	5,000.00
5.จ่ายค่าพวงหรีดเพื่อเคารพศพสมาชิก บิดา มารดาและ คู่สมรสของสมาชิก จำนวน 24 พวง ๆ ละ 500.บาท	12,000.00
6.จ่ายสวัสดิการเนื่องในโอกาสครบรอบวันเกิดของสมาชิก 658 ราย ๆ ละ 200.-บาท	131,600.00
7.จ่ายสวัสดิการแก่สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ จำนวน 5 ราย ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป – 20 ปี ได้รับเงิน 20,000.-บาท จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 60,000.-บาท - เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป – 25 ปี ได้รับเงิน 30,000.-บาท จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 60,000.-บาท	120,000.00
รวมเป็นเงิน	314,100.00

การใช้ทุนสาธารณประโยชน์

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.ร่วมอนุโมทนาบุญกุศลพระราชทานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์, กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย)	3,000.00
2.ร่วมอนุโมทนาบุญทอดผ้าป่าสามัคคีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)	1,000.00
3.สนับสนุนกิจกรรม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก (ต้อนรับนายแพทย์ สสจ.นย.คนใหม่)	50,000.00
รวมเป็นเงิน	54,000.00

การใช้ทุนศึกษาอบรม

กิจกรรม	จำนวนเงิน
1.ส่งกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์	15,690.00
2.โครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์ในจังหวัดสุรินทร์ (วันที่ 17-19 พฤษภาคม 2561)	80,000.00
3.โครงการประชุมวิชาการสหกรณ์ประจำปี (21 กรกฎาคม 2561)	82,105.00
รวมเป็นเงิน	177,795.00

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2560 มีมติเลือก นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้ตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2561 รายละเอียด ดังนี้

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

เรียน ที่ประชุมใหญ่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2560 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561 นั้น ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบกิจการและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนแล้ว และในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณ

ที่กำหนดไว้

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่สหกรณ์ควรแก้ไข

3.1 สมาชิกของสหกรณ์

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 644 คน เข้าระหว่างปี 37 คน ออกระหว่างปี 11 คน คงเหลือ ณ วันสิ้นปี 670 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงาน 494,492,901.49 บาท มีรายได้ทั้งสิ้น 32,097,629.54 บาท ค่าใช้จ่าย 8,109,494.19 บาท มีกำไรสุทธิ 23,988,135.35 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2,394,469.61 บาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.09

3.2 ด้านบริการทั่วไป

3.2.1 สหกรณ์ได้กำหนดแผนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยมีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รับผิดชอบแต่ละคณะไว้ชัดเจน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิกส่วนใหญ่เป็นหลัก

3.2.2 สหกรณ์กำหนดตำแหน่งงานต่าง ๆ ไว้เหมาะสม เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่

3.2.3 การจัดทำแผน การจัดทำงบประมาณที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้ว ซึ่งก็ได้มีการปฏิบัติตามแผนและวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้นั้น

3.2.4 การปฏิบัติงานมีการควบคุมเป็นขั้นตอนมีการตรวจสอบให้เกิดความรัดกุม และฝ่ายจัดการได้นำข้อมูลทางการเงิน การบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน เพื่อใช้ในการบริหารและประกอบการตัดสินใจ

3.3 ด้านการบัญชี

สหกรณ์จัดทำบัญชีด้วยระบบงานคอมพิวเตอร์ในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานต่าง ๆ มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนถูกต้อง การบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันบัญชีย่อยและทะเบียนต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องตรงกับบัญชีคุมยอดเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

3.4 ด้านการเงิน

ณ วันสิ้นปี 31 ตุลาคม 2561 มีเงินสดคงเหลือในมือ ถูกต้องตรงตามบัญชี และเงินฝากธนาคารตามบัญชี คงเหลือ ณ 31 ตุลาคม 2561 สรุปมียอดเงินคงเหลือ ดังนี้

เงินฝากธนาคาร 5 บัญชี 8,158,385.04 บาท

การใช้จ่ายเงินต่าง ๆ ในระหว่างปี เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินและตามงบประมาณรายจ่ายที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ รายจ่ายต่าง ๆ ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์ ควรแก่เหตุผลและเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

3.5 ด้านสินเชื่อ

3.5.1 สหกรณ์ได้ให้เงินกู้แก่สมาชิกระหว่างปี 3 ประเภท คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	585	สัญญา	จำนวนเงิน	32,017,180.00
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	104	สัญญา	จำนวนเงิน	160,379,388.00
(3) เงินกู้สามัญสวัสดิการ	จำนวน	15	สัญญา	จำนวนเงิน	748,000.00
รวมทั้งสิ้น		<u>704</u>	สัญญา	จำนวนเงิน	<u>193,144,568.00</u>

ปีก่อนให้กู้ 179,883,860.00 บาท ปีนี้ให้กู้เพิ่มขึ้น 13,260,708.00 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.37

ณ วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ			แยกเป็นหนี้ ระยะสั้น 1 ปี	หนี้ระยะยาว เกิน 1 ปี
(1) เงินให้กู้ฉุกเฉิน	9,755,269.67	บาท	9,755,269.67	-
(2) เงินให้กู้สามัญ-สวัสดิการ	505,440.39	บาท	284,223.64	221,216.75
(3) เงินให้กู้สามัญ	473,766,222.59	บาท	31,566,430.20	442,199,792.39
รวม	484,026,932.65	บาท	41,605,923.51	442,421,009.14

ปีก่อนเงินให้กู้คงเหลือ 456,338,931.46 บาท ปีนี้เงินให้กู้คงเหลือเพิ่มขึ้น 27,688,001.19 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.07

สหกรณ์มีลูกหนี้อื่น ๆ เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษา 1 ราย 1,885,160.83 บาท และได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ 1,885,160.83 บาท

อัตราดอกเบี้ยให้กู้สามัญและให้กู้ฉุกเฉิน ร้อยละ 6.75 ต่อปี ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2557

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้แก่สมาชิก 32,063,504.53 บาท ประมาณการที่ตั้งไว้ 32,000,740.35 บาท มากกว่าประมาณการ 62,764.18 บาท หรือมากกว่าร้อยละ 0.20

3.6 ด้านการลงทุน

3.6.1 ลงทุนในหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด เป็นเงิน 268,000.00 บาท

ได้ผลตอบแทนลงทุนถือหุ้นชุมนุมฯ เป็นเงิน 12,938.90 บาท

3.6.2 ลงทุนในครุภัณฑ์-อุปกรณ์

สหกรณ์ไม่ได้จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานเพิ่ม มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์คงเหลือ 122,961.04 บาท และเมื่อหักค่าเสื่อมราคาการใช้งาน 28,078.50 บาทแล้ว เหลือมูลค่า 94,882.54 บาท

3.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินในระหว่างปี 3 ประเภท คือ

(1) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวนเงิน	45,045,643.98	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี
(2) เงินรับฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	275,778.15	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี
(3) เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	จำนวนเงิน	917,852.74	บาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี
รวมเงินรับฝาก	จำนวนเงิน	46,239,274.87	บาท	

ปีก่อนรับฝากระหว่างปี 35,187,712.15 บาท ปีนี้ฝากเพิ่มขึ้น 11,051,562.72 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 31.41

ณ วันสิ้นปี 31 ตุลาคม 2561 มีเงินรับฝากคงเหลือ คือ

(1) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวนเงิน	122,565,303.12	บาท
(2) เงินรับฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	270,290.99	บาท
(3) เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	จำนวนเงิน	912,450.22	บาท
รวมเงินรับฝากคงเหลือ	จำนวนเงิน	<u>123,748,044.33</u>	บาท

ปีก่อนเงินรับฝากคงเหลือ 96,478,750.06 บาท ปีนี้เพิ่มขึ้น 27,269,294.27 บาท
เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.26

3.8 ด้านเจ้าหนี้

สหกรณ์มีเจ้าหนี้คงเหลือสิ้นปี 31 ตุลาคม 2561 จำนวน 3 ราย ประกอบด้วย

(1) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	จำนวนเงิน	22,200,000.00	บาท
(2) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน)	จำนวนเงิน	100,000.00	บาท
(3) สหกรณ์การเกษตรปากพลี จำกัด	จำนวนเงิน	<u>4,440,000.00</u>	บาท
รวม	จำนวนเงิน	<u>26,740,000.00</u>	บาท

ปีก่อนมีเจ้าหนี้คงเหลือ 54,877,700.00 บาท ปีนี้เจ้าหนี้ลดลง 28,137,700.00 บาท หรือลดลง
ร้อยละ 51.27

3.9 ด้านทุน

3.9.1 ทุนเรือนหุ้น

- ทุนเรือนหุ้นวันต้นปีมีจำนวน 268,058,850.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน
25,368,190.00 บาท ลดลงระหว่างปี 2,422,270.00 บาท คงเหลือวันสิ้นปีจำนวน 291,004,770.00 บาท

3.9.2 ทุนสำรองและทุนสะสมต่าง ๆ

- ทุนสำรองยกมาปีก่อน 22,350,149.65 บาท รับการจัดสรรกำไรปีก่อน
2,263,440.35 บาท คงเหลือวันสิ้นปี 24,613,590.00 บาท

- ทุนสะสมต่าง ๆ ประกอบด้วย

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา	เพิ่ม	ลด	คงเหลือ
ทุนสาธารณประโยชน์	85,818.50	90,000.00	54,000.00	121,818.50
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	358,500.00	200,000.00	0.00	558,500.00
ทุนศึกษาอบรม	0.00	293,000.00	177,795.00	115,205.00
ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	3,560.00	550,000.00	314,100.00	239,460.00
ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	670,000.00	100,000.00	0.00	770,000.00
รวมทั้งสิ้น	1,117,878.50	1,233,000.00	545,895.00	1,804,983.50

การใช้ไปของเงินทุน ผู้บริหารคณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติไปตามมติ ระเบียบ
และข้อบังคับของสหกรณ์

4. เรื่องอื่น ๆ

การตรวจสอบกิจการในรอบปีที่ผ่านมามุ่งเน้นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการให้กู้ยืมเงินเป็นสำคัญ เพื่อให้เอกสารมีความถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์ มีความเหมาะสมกับการให้กู้เงิน และเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งไม่มีข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อบกพร่องทางการเงินและการบัญชีกับเอกสารต่าง ๆ ที่เป็นสาระสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนึ่ง ข้าพเจ้าและผู้ช่วยงานตรวจสอบขอขอบคุณต่อท่านสมาชิกกับคณะกรรมการ ที่ได้ให้เกียรติคัดเลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบกิจการเป็นอย่างดี



(นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

339/4 ซอยอิสราภาพ 23
ถนนอิสราภาพ แขวงวัดอรุณ
เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
โทร. 084-7131726, 086-8875070
16 พฤศจิกายน 2561

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบดุลและงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2561

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2560 มีมติเลือก
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนาคารการบัญชี โดย นางจารุณี ศุภกาญจน์ เป็นผู้สอบบัญชี เพื่อให้ตรวจสอบการดำเนินงาน
ของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2561 รายละเอียด ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายทะเบียนสหกรณ์

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบ
แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรใน
สาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ความ
รับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงาน
ของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบ
นายทะเบียนสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ใน
การแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของ
ข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่มีเรื่องสำคัญในการตรวจสอบที่ต้อง
สื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้อง
ตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็น
สาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์
ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์
การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุด
ดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ (ถ้ามี) ในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันเพื่อกำหนดเป็น “เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ” ซึ่งถ้ามี ข้าพเจ้าจะอธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าว สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ลายมือชื่อ



(นางจารุณี ศุภกาญจน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4424

66/1 ซอยประชาราษฎร์ 10 ถนนประชาราษฎร์ 1
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
วันที่ 21 พฤศจิกายน 2561

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2561

		ปี 2561	ปี 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	8,158,385.04	8,235,575.53
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-สุทธิ	4	41,605,923.51	36,666,139.10
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา		1,885,160.83	1,885,160.83
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		1,885,160.83	1,885,160.83
		0.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		4,641.35	7,695.82
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	54,899.08	38,638.02
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		49,823,848.98	44,948,048.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	268,000.00	253,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	4	442,421,009.14	419,672,792.36
เครื่องใช้สำนักงาน-สุทธิ		94,882.54	122,961.04
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		442,783,891.68	420,049,253.40
รวมสินทรัพย์		492,607,740.66	464,997,301.87

๑๓

		ปี 2561	ปี 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	6	100,000.00	17,500,000.00
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	9,840,000.00	14,902,700.00
เงินรับฝาก	7	123,748,044.33	96,478,750.06
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8	81,902.48	32,108.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน		133,769,946.81	128,913,558.54
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	9	16,800,000.00	22,475,000.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		626,315.00	520,273.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		17,426,315.00	22,995,273.00
รวมหนี้สิน		151,196,261.81	151,908,831.54
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		291,004,770.00	268,058,850.00
ทุนสำรอง		24,613,590.00	22,350,149.65
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	10	1,804,983.50	1,117,878.50
กำไรสุทธิ		23,988,135.35	21,561,592.18
รวมทุนของสหกรณ์		341,411,478.85	313,088,470.33
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		492,607,740.66	464,997,301.87

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ

(นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นางรุ่งทิพย์ จันทราช)

เลขานุการ

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2561

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	32,063,504.53	99.91	29,966,646.28	99.91
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	16,954.60	0.05	14,334.56	0.05
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	12,938.90	0.04	12,638.04	0.04
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	32,093,398.03	100.00	29,993,618.88	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	3,277,087.16	10.21	2,743,419.65	9.15
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	494,531.41	1.54	966,857.54	3.22
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	1,636,063.94	5.10	1,379,150.88	4.60
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	5,407,682.51	16.85	5,089,428.07	16.97
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	26,685,715.52	83.15	24,904,190.81	83.03
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,700.00	0.01	2,350.00	0.01
ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	0.00	0.00	84,184.06	0.28
รายได้อื่น ๆ	531.51	0.00	963.30	0.00
รวมรายได้อื่น	4,231.51	0.01	87,497.36	0.29
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				

จ.ด.

	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	749,172.00	2.33	691,128.00	2.30
ค่าล่วงเวลา	44,800.00	0.14	44,800.00	0.15
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	45,024.00	0.14	59,085.00	0.20
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	31,290.00	0.10	31,975.00	0.11
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	706.00	0.00	588.00	0.00
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	66,000.00	0.21	66,000.00	0.22
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	106,042.00	0.33	87,858.00	0.29
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	28,078.50	0.09	17,258.48	0.06
ค่าสาธารณูปโภค	62,981.90	0.20	69,535.28	0.23
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	34,175.00	0.11	9,342.00	0.03
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	289,600.00	0.90	260,800.00	0.87
ค่าตอบแทน	125,600.00	0.39	70,000.00	0.23
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะ	56,564.40	0.18	23,951.60	0.08
ค่ารับรอง	44,856.50	0.14	27,331.50	0.09
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	70,937.98	0.22	36,104.22	0.12
ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	830,782.00	2.59	780,593.00	2.60
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	1,038,294.35	3.46
หนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ยตามคำพิพากษาค้ำรับ	0.00	0.00	32,073.56	0.11
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	115,201.40	0.36	83,378.00	0.28
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,701,811.68	8.42	3,430,095.99	11.43
กำไรสุทธิ	23,988,135.35	74.74	21,561,592.18	71.89

จ.ด.

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	23,988,135.35	21,561,592.18
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิ เป็นเงินสดสุทธิ จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	28,078.50	17,258.48
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามคำพิพากษา	-	1,038,294.35
หนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ยตามคำพิพากษาค้างรับ	-	32,073.56
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	106,042.00	87,858.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	81,664.00	31,870.00
รายได้ค้างรับ	(4,641.35)	(39,769.38)
ค่าวัสดุสำนักงานใช้ไป	70,937.98	36,104.22
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	24,270,216.48	22,765,281.41
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(32,017,180.00)	(21,751,060.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	29,100,001.41	17,081,814.92
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(161,127,388.00)	(159,550,434.19)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	136,163,486.62	144,920,395.77
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	-	(509,800.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	193,078.78	316,721.22
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตามคำพิพากษา	-	(1,906,297.51)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	-	21,136.68
เงินสดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	(87,199.04)	(22,925.02)
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	-	-
เงินสดจ่ายภาษี หัก ณ ที่จ่าย	(400.00)	(400.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(2,485.00)	(2,375.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนค้างจ่าย	(26,000.00)	(66,000.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	-	(2,749.42)

๖๓

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงค่างจ่าย	(500.00)	-
เงินสดจ่ายเงินสมทบฯ ค่างจ่าย	(2,485.00)	-
รายได้รับล่วงหน้า	-	238.48
เงินสดรับรายได้ค่างรับ	7,695.82	3,564.85
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(3,529,157.93)	1,297,112.19
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	(14,500.00)	(19,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อครุภัณฑ์	-	(69,180.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(14,500.00)	(88,180.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	142,500,000.00	264,400,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(170,637,700.00)	(277,227,611.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	45,304,796.31	35,187,712.15
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(18,035,502.04)	(23,090,618.85)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(10,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(15,250,542.61)	(14,309,659.66)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(1,784,609.22)	(1,799,136.23)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(1,000,000.00)	(920,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	25,368,190.00	28,311,860.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(2,422,270.00)	(14,229,770.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(54,000.00)	(230,400.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	(314,100.00)	(438,200.00)
เงินสดจ่ายทุนศึกษาอบรม	(177,795.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	3,466,467.44	(4,355,823.59)

จก

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(77,190.49)	(3,146,891.40)
เงินสด ณ วันต้นปี	8,235,575.53	11,382,466.93
เงินสด ณ วันสิ้นปี	8,158,385.04	8,235,575.53

๐๓

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2561

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
เงินสด	0.00	0.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	1,408,973.86	5,194,122.60
ออมทรัพย์	6,749,411.18	3,041,452.93
รวม	8,158,385.04	8,235,575.53

๖๓

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

3. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท		บาท	
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุน ตัดจำหน่าย
เงินลงทุนระยะยาว				
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด				
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		268,000.00		253,500.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว		268,000.00		253,500.00

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	9,755,269.67		6,838,091.08	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	31,850,653.84	442,421,009.14	29,634,969.24	419,672,792.36
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	0.00		193,078.78	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	41,605,923.51	442,421,009.14	36,666,139.10	419,672,792.36
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม	41,605,923.51	442,421,009.14	36,666,139.10	419,672,792.36
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00		0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	41,605,923.51	442,421,009.14	36,666,139.10	419,672,792.36

5. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยตามคำพิพากษาค้างรับ	0.00	32,073.56
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	32,073.56
	0.00	0.00
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	54,899.08	38,638.02
รวม	54,899.08	38,638.02

๗๓

6. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	100,000.00	17,500,000.00
รวม	100,000.00	17,500,000.00

ในปี 2561 สหกรณ์มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขานครนายก จำนวนเงิน 400,000.00 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.62 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการเป็นหลักประกัน

สหกรณ์ออกตัวสัญญาใช้เงินกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานครนายก วงเงินจำนวน 172 ล้านบาท

อัตราดอกเบี้ย MOR - 1.75 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการและผู้จัดการเป็นหลักประกัน จำนวน 1 ฉบับ ดังนี้

วันที่ออกตัว 8 ตุลาคม 2561 เลขที่ นย.014/2561 วันครบกำหนดวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 อัตราดอกเบี้ย 5.37 ต่อปี
จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

7. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	270,290.99	177,168.75
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	122,565,303.12	95,668,311.61
เงินรับฝากออมทรัพย์ต่อเนื่อง	912,450.22	633,269.70
รวมเงินรับฝาก	123,748,044.33	96,478,750.06

8. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	400.00	400.00
เงินประกันสังคมนำส่ง	2,632.00	2,485.00
ค่าตอบแทนค้างจ่าย	76,000.00	26,000.00
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงค้างจ่าย	0.00	500.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมค้างจ่าย	2,632.00	2,485.00
รายได้อื่นรับล่วงหน้า	238.48	238.48
รวม	81,902.48	32,108.48

ว ท

9. เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท		บาท	
	ถึงกำหนดชำระ		ถึงกำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครนายก จำกัด	-	-	2,674,700.00	8,980,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	7,800,000.00	14,400,000.00	10,188,000.00	6,385,000.00
สหกรณ์การเกษตรปากพลี จำกัด	2,040,000.00	2,400,000.00	2,040,000.00	7,110,000.00
รวม	9,840,000.00	16,800,000.00	14,902,700.00	22,475,000.00

สหกรณ์กู้ยืมเงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

- เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2561 จำนวน 39000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี ชำระ 60 งวด ๆ ละ 650,000.00 บาท วันเริ่มชำระวันที่ 31 สิงหาคม 2561 กำหนดชำระเสร็จสิ้นภายในวันที่ 29 เมษายน 2565 โดยมีคณะกรรมการเป็นหลักประกัน

สหกรณ์กู้ยืมเงิน จากสหกรณ์การเกษตรปากพลี จำกัด

- เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 จำนวน 10,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี ชำระคืน 6 งวด (6 ปี) ปีละ 1,700,000.00 บาท เว้นแต่งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน 1,500,000.00 บาท เริ่มชำระวันที่ 30 มิถุนายน 2560 กำหนดชำระเสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 โดยมีคณะกรรมการและผู้จัดการเป็นหลักประกัน

10. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2561	ปี 2560
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	558,500.00	358,500.00
ทุนสาธารณสุขประโยชน์	121,818.50	85,818.50
ทุนศึกษาอบรม	115,205.00	-
ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	770,000.00	670,000.00
ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	239,460.00	3,560.00
รวม	1,804,983.50	1,117,878.50

11. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยกำหนดโดยกฎกระทรวงไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินรับฝากทั้งหมด

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561 ดังนี้

รายการ	ปี 2561		ปี 2560	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
<u>กำไรสุทธิ</u>	<u>23,988,135.35</u>	<u>100.00</u>	<u>21,561,592.18</u>	<u>100.00</u>
1.ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	2,943,466.74	12.27	2,263,440.35	10.50
2.ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.12	30,000.00	0.14
3.ปันผล ตามหุ้นที่ชำระแล้ว ร้อยละ <u>6.00</u> ต่อปี	16,641,725.98	69.37	15,250,542.61	70.73
4.เฉลี่ยคืน แก่สมาชิกกู้เงิน ร้อยละ <u>6.00</u> ของ ดอกเบี้ยเงินกู้	1,922,942.63	8.02	1,784,609.22	8.27
5.โบนัสกรรมการและพนักงาน ไม่เกินร้อยละ 10	1,110,000.00	4.63	1,000,000.00	4.64
6.ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	200,000.00	0.83	200,000.00	0.93
7.ทุนเพื่อการศึกษาอบรม	200,000.00	0.83	293,000.00	1.36
8.ทุนสาธารณประโยชน์	90,000.00	0.38	90,000.00	0.42
9.ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก	750,000.00	3.13	550,000.00	2.55
10.ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	100,000.00	0.42	100,000.00	0.46

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณางบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2562

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย		ตั้งไว้ปี 2561	ผลดำเนินการปี 2561		ขอตั้งปี 2562	
รายได้	รายการ	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1	ดอกเบี้ยรับ	32,000,740.35	32,063,504.53	99.89	33,919,781.92	99.93
2	รายได้อื่น	33,500.00	34,125.01	0.11	25,000.00	0.07
	รวมรายได้ (A)	32,034,240.35	32,097,629.54	100.00	33,944,781.92	100.00
รายจ่าย	รายการ	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	2,397,372.03	2,128,522.39	6.63	1,291,268.90	3.80
2	ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชี	3,000.00	2,072.96	0.01	3,000.00	0.01
3	ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก	3,164,141.64	3,277,087.16	10.21	4,271,085.52	12.58
4	เงินเดือนเจ้าหน้าที่	748,092.00	749,172.00	2.33	809,760.00	2.39
5	ค่าตอบแทน	138,000.00	125,600.00	0.39	146,000.00	0.43
6	ค่าเบี้ยประชุม	434,400.00	289,600.00	0.90	434,400.00	1.28
7	ค่าล่วงเวลา	44,800.00	44,800.00	0.14	44,800.00	0.13
8	ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเดินทาง	89,300.00	56,564.40	0.18	89,300.00	0.26
9	ค่ารับรอง	41,400.00	44,856.50	0.14	45,000.00	0.13
10	ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	105,232.00	106,042.00	0.33	119,038.00	0.35
11	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	45,000.00	70,937.98	0.22	55,000.00	0.16
12	ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	72,000.00	45,024.00	0.14	72,000.00	0.21
13	ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	892,050.00	830,782.00	2.59	937,700.00	2.76
14	ค่าซ่อมแซมสินทรัพย์	20,000.00	34,175.00	0.11	30,000.00	0.09
15	ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	38,000.00	28,078.50	0.09	66,000.00	0.20
16	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	38,000.00	31,290.00	0.10	41,000.00	0.12
17	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	66,000.00	66,000.00	0.20	66,000.00	0.20
18	ค่าใช้จ่ายทั่วไป	92,000.00	115,201.40	0.36	120,000.00	0.35
19	ค่าสาธารณูปโภค	72,000.00	62,981.90	0.20	72,000.00	0.21
20	เงินสมทบกองทุนทดแทน	1,500.00	706.00	0.00	1,700.00	0.01
21	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.30
22	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	2.95
23	ครุภัณฑ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	150,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.53
	รวมค่าใช้จ่าย (B)	9,752,287.67	8,109,494.19	25.27	9,995,052.42	29.45
กำไรสุทธิ (A-B)		22,281,952.68	23,988,135.35	74.73	23,949,729.50	70.55

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด

เสนอที่ประชุม สำหรับรายจ่ายที่ 4–23 เป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการทั่วไป ขออนุมัติให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ และรายจ่ายที่ 1–3 ขอความเห็นชอบให้เป็นไปตามสภาพการณ์ของต้นทุนทางการเงินซึ่งขึ้นอยู่กับปัจจัยทางการตลาดทางการเงินเป็นสำคัญ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2562

คณะกรรมการดำเนินการ เสนอพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2562 จากเดิมที่ตั้งไว้เมื่อปี 2561 จำนวน 290 ล้านบาท ปี 2562 ยังคงจำนวนเงินเดิมที่ 290 ล้านบาท

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องพิจารณาแก้ไข/เพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ โดยการยกเลิกข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ฉบับเดิมเสียทั้งหมด และพร้อมกำหนดข้อบังคับฉบับใหม่ขึ้นบังคับใช้ ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการขอเสนอร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 ซึ่งได้กำหนดตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ที่ถือใช้ปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับ ระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ และรวบรวมข้อบังคับให้เป็นปัจจุบัน ในการนี้มีสาระสำคัญที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
หมวดที่ 5 สมาชิก ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดนครนายกหรือเป็นเจ้าของพื้นที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือ <u>ข. เป็นข้าราชการบำนาญ สังกัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดนครนายก</u> (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ ในการกู้ยืมเงิน	หมวดที่ 5 สมาชิก ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดนครนายกหรือเป็นเจ้าของพื้นที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือ <u>ข. เป็นข้าราชการบำนาญและได้รับบำนาญรายเดือน สังกัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดนครนายก</u> (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ ในการกู้ยืมเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
หมวดที่ 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้ (2) เป็นบุคคลธรรมดา และบรรลุนิติภาวะ (3) เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข สังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก หรือหน่วยงานในสังกัด (4) เป็นผู้รับบำเหน็จและเคยเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด (5) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม (6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน (7) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายของสหกรณ์ (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ฝากเงินประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบของสหกรณ์ (2) ขอกู้เงินจากสหกรณ์ร่วมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ตนถือ (ข) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว (ค) ได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกสมทบได้ทำไว้กับสหกรณ์ (ง) ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรตามระเบียบของสหกรณ์	หมวดที่ 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้ (2) เป็นบุคคลธรรมดา และบรรลุนิติภาวะ (3) เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข สังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก หรือหน่วยงานในสังกัด (4) เป็นผู้รับบำเหน็จและเคยเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด (5) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม (6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน (7) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายของสหกรณ์ (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ฝากเงินประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบของสหกรณ์ (2) สิทธิในการกู้เงินจากสหกรณ์ ก. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ร่วมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ตนถือ ข. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท ให้มีบุคคลค้ำประกัน 1 คน และต้องเป็นสมาชิกเท่านั้น ค. ขอกู้เงินจากสหกรณ์ วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ให้มีบุคคลค้ำประกัน 2 คน และต้องเป็นสมาชิกเท่านั้น (3) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว (ค) ได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกสมทบได้ทำไว้กับสหกรณ์ (ง) ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
(จ) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ทุกประการ (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง (ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) เป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ (2) นับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ออกเสียงลงคะแนนในทุกเรื่อง (4) เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ให้แก่สมาชิกรายอื่น ๆ	(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้ (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ทุกประการ (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง (ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) เป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ (2) นับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ออกเสียงลงคะแนนในทุกเรื่อง (4) เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ให้แก่สมาชิกรายอื่น ๆ

ส่วนอื่น ๆ ให้ใช้ตามข้อบังคับฉบับปัจจุบัน

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด ฉบับเดิมเสียทั้งหมด พร้อมกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด พ.ศ.2562 ขึ้นบังคับใช้ ตามร่างที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอ ให้มีผลบังคับใช้นับแต่นายทะเบียนรับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และมอบให้ประธานดำเนินการยื่นจดทะเบียนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562 และกำหนดราคา

ตามระเบียบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยมาตรฐานการสอบบัญชีภาคเอกชนถ้ามีทุนดำเนินงานเกิน 100 ล้านบาทขึ้นไป จะต้องสรรหาผู้สอบบัญชีภาคเอกชนมาตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์ ปีนี้สหกรณ์มีทุนดำเนินงาน 492 ล้านบาทเศษ ซึ่งทางคณะกรรมการได้สรรหาผู้สอบบัญชีมา 1 คน เพื่อเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือก คือ

1. **ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนสาร การบัญชี** จะจัดส่งผู้สอบบัญชี คือ **นางจารุณี ศุภกาญจน์** ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4424 ผู้สอบบัญชีสำรอง นางสาวนิรมล เกวลิ เลขทะเบียนฯ 7966 และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีซึ่งมีคุณสมบัติเป็นหัวหน้าสายสอบบัญชีตามที่นายทะเบียนกำหนด จะเข้าตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 วันทำการพร้อมผู้ช่วยไม่น้อยกว่า 2 คน ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ เป็นจำนวนเงิน 50,000.-บาท ต่อปี

มติที่ประชุม อนุมัติ คัดเลือกนางจารุณี ศุภกาญจน์ จากห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนสารการบัญชี เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท ต่อปี

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2562

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 102 ให้สหกรณ์ฯ มีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือนุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติมีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ การดำรงตำแหน่งได้มีกำหนดหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ฯ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกใหม่ก็ให้คนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ ซึ่งในปีนี้มีผู้ตรวจสอบกิจการขึ้นมาเพียง 1 คน เพื่อเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา คือ

1. **นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์** (ผู้ตรวจสอบกิจการ ปี 2561) เป็นบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นข้าราชการบำนาญของกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และเป็นผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีของกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ผ่านการอบรมเป็นผู้สอบบัญชีภาคเอกชน หลักสูตรการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชนของ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และสามารถเข้าตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้เดือนละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ และค่าธรรมเนียมนการตรวจสอบเดือนละ 4,000.-บาท (สี่พันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติ ให้นายสุทธิพงษ์ ธรรมรักษ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2562 โดยค่าธรรมเนียนการตรวจสอบเดือนละ 4,000.-บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครนายก จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวดที่ 8 ข้อ 71 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และให้กรรมการอื่นเลือกระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่งและเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

สมาชิกซึ่งผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาสองปีทางบัญชีถึงวันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเคยถูกที่ประชุมใหญ่ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเป็นพนักงานและลูกจ้างประจำในสหกรณ์นี้ไม่มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ

และในข้อ 73 การกำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง ให้คณะกรรมการดำเนินการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับฉลากและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ จากนั้นให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการเข้าดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการที่กำหนดไว้

กรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกใหม่ให้อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกันกับกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยให้นาวารครหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ กรรมการดำเนินการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในปีนี้ ผู้ครบวาระการเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1.นายสุพรรณ	มะลิวัลย์	กรรมการกลาง
2.นางสาวปรานอม	ทวีทรัพย์	กรรมการกลาง
3.นางเนตรอรุณ	วรรณพาสกุล	กรรมการกลาง
4.จ.ส.อ.วิศาล	คนเสี้ยว	กรรมการกลุ่ม สสจ.นครนายก
5.นายบุญชู	กันบัวลา	กรรมการกลุ่ม รพ.บ้านนา
6.นางรุ่งทิพย์	จันทราช	กรรมการกลุ่ม รพ.องครักษ์
7.นายสุนทร	บุญเขียน	กรรมการกลุ่ม สสอ.ปากพลี

สรุป ตำแหน่งกรรมการที่ต้องเลือกตั้งใหม่ จำนวน 7 ตำแหน่ง ดังนี้

1) กรรมการกลาง	3	ตำแหน่ง	เลือกตั้งประชุมใหญ่
2) กรรมการประจำกลุ่ม	4	ตำแหน่ง คือ	
1.สสจ.นครนายก			เลือกตั้งที่ สสจ.นครนายก
2.สสอ.ปากพลี			เลือกตั้งที่ สสอ.ปากพลี
3.รพ.บ้านนา			เลือกตั้งที่ รพ.บ้านนา
4.รพ.องครักษ์			เลือกตั้งที่ รพ.องครักษ์

ตารางแสดงการเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24

ชื่อ-สกุล	ประเภท	วาระ	หมายเหตุ
1.นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ	ประธานกรรมการ	วาระที่ 2, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
2.นายสุพรรณ มะลิวัลย์	กรรมการกลาง	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ (แทนลาออก)
3.นางสาวปรานอม ทวีทรัพย์	กรรมการกลาง	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
4.นายสุรพงษ์ พุฒซ้อน	กรรมการกลาง	วาระที่ 1, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
5.นายธรรมรัตน์ ชัยน้ำเค็ม	กรรมการกลาง	วาระที่ 1, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
6.นางเนตรอรุณ วรรณพาสกุล	กรรมการกลาง	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ (จับฉลากออก)
7.จ.ส.อ.วิศาล คนเสี้ยว	กรรมการกลุ่ม สสจ.นครนายก	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
8.นายศรีสวัสดิ์ นันทโกวัฒน์	กรรมการกลุ่ม สสอ.บ้านนา	วาระที่ 2, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
9.นายสุนทร บุญเขียน	กรรมการกลุ่ม สสอ.ปากพลี	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
10.นายรัชชัย ดีทองสุข	กรรมการกลุ่ม สสอ.เมือง	วาระที่ 1, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
11.นายชอชชา สุวรรณธาร	กรรมการกลุ่ม สสอ.องครักษ์	วาระที่ 2, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 2 วาระ
12.นายบุญชู กันบัวลา	กรรมการกลุ่ม รพ.บ้านนา	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
13.นางสาวอรทัย ฟ้ายทัย	กรรมการกลุ่ม รพ.ปากพลี	วาระที่ 1, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ
14.นางรุ่งทิพย์ จันทราช	กรรมการกลุ่ม รพ.องครักษ์	วาระที่ 1, ปีที่ 2	ครบ 1 วาระ
15.นายมนตรี ใจยงค์	กรรมการกลุ่ม บำนาญ	วาระที่ 1, ปีที่ 1	อยู่อีก 1 ปี ครบ 1 วาระ

คณะกรรมการเลือกตั้ง สรุปคะแนนผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดังนี้

(1) ตำแหน่งกรรมการประจำกลุ่ม 4 ตำแหน่ง

1.จ.ส.อ.วิศาล	คนเสี้ยว	สสจ.นครนายก	42	คะแนน
2.นางทวินันท์	หะมณี	สสอ.ปากพลี	26	คะแนน
3.นายบุญชู	กันบัวลา	รพ.บ้านนา	94	คะแนน
4.นางอัมพวัน	แจ่มศรี	รพ.องครักษ์	49	คะแนน

มติที่ประชุม อนุมัติเลือกตั้งกรรมการประจำกลุ่มทั้ง 4 กลุ่ม ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

(2) ตำแหน่งกรรมการกลาง 3 ตำแหน่ง จากผู้สมัคร 6 คน ได้คะแนน ดังนี้

		คะแนน	ลำดับที่ได้
1.นายสุพรรณ	มะลิวัลย์	347	2
2.นางดวงใจ	นวลทอง	350	1
3.นายสุนทร	บุญเขียน	276	4
4.นางสาวปรานอม	ทวีทรัพย์	57	5
5.นางเนตรอรุณ	วรรณพาสกุล	278	3
6.นายพันธ์ศักดิ์	พันธ์ภัย	53	6

สรุป ผู้ได้รับเลือกตั้งกรรมการกลาง 3 ตำแหน่ง ตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|---------------|-----------|
| 1.นางดวงใจ | นวลทอง |
| 2.นายสุพรรณ | มะลิวัลย์ |
| 3.นางเนตรอรุณ | วรรณพาหุล |

ประธาน ขอมติที่ประชุมรับรองผลการเลือกตั้ง

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 13 เรื่องอื่น ๆ

13.1. คำแนะนำของผู้แทนสหกรณ์จังหวัดนครนายก

คุณพลอยไพลิน แก้วมูลนะ: ให้คำแนะนำเพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกอยากฝากว่าไม่ให้คำนึงถึงผลกำไรมากนัก ควรเน้นการส่งเสริมการออมให้มากขึ้น

มติที่ประชุม เห็นด้วยในการส่งเสริมการออม

13.2. คำแนะนำผู้สอบบัญชีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

คุณทัศนีย์ เคียนทอง: เสนอให้มีการถือหุ้นเพิ่มของสมาชิกเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่ต้องเสียให้ที่อื่นในกรณีเราไปกู้มาให้สมาชิก

มติที่ประชุม เห็นชอบ

13.3. การจัดทำรายงานกิจการ ประจำปี 2562 จะทำ QR code หรือเล่มเหมือนเดิม

สมาชิกมีความเห็นเป็นสองกลุ่มทั้งอยากให้คงเล่มเหมือนเดิมและอีกกลุ่มต้องการลดกระดาษลงสะดวกใช้ QR code ประธานจึงให้ลงคะแนนเสียงด้วยการยกมือ กลุ่มที่เสนอให้เป็นรูปเล่มเหมือนเดิม ได้ 74 คะแนนกลุ่มที่ต้องการแบบ QR code ได้ 108

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ใช้การจัดทำรายงานประจำปี 2562 ด้วย QR code

13.4. อื่น ๆ

13.4.1. สมาชิกเสนอเรื่องอาหารว่างจำนวน 50 บาท ให้เปลี่ยนเป็นเงินแทน

มติที่ประชุม รับไว้พิจารณา

13.4.2. สมาชิกเสนอว่า ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้เป็นแบบส่งตัวแทน

มติที่ประชุม รับไว้พิจารณา

13.4.3. สมาชิกเสนอว่า มติที่ตกไปแล้วในการประชุมครั้งที่แล้วไม่ควรนำมาพิจารณาอีก

มติที่ประชุม รับไว้พิจารณา

13.4.4. สมาชิกเสนอว่าให้ผู้เข้าร่วมประชุมเขียนชื่อตัวเองใส่กล่องจับรางวัลเอง

มติที่ประชุม รับไว้พิจารณา

13.5. การจับรางวัลสมนาคุณแก่สมาชิกที่เข้าร่วมประชุม ตามสัดส่วนของสมาชิกของแต่ละหน่วยงาน และรางวัลทุกประเภท ดังนี้

1. รางวัลตามสัดส่วนหน่วยงาน 80 รางวัล ๆ ละ 500.- บาท (สำหรับสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม)

หน่วย รพ.บ้านนา

จำนวน 15 รางวัล ได้แก่

1.คุณสงกรานต์	เดชปัญญา	2.คุณณัฐพล	ชินสมบูรณ์
3.คุณณัฐวัฒน์	เชื้อทองอยู่	4.คุณศศิธร	ปทุมมั่ง
5.คุณสัณญา	พุ่มจันทร์	6.คุณสุรภา	เป้าคำ
7.คุณปกิจ	บำรุงกิจ	8.คุณสุภาพ	เทียนเรียว
9.คุณสุภาพ	อำมหิต	10.คุณมธุรส	อนุรักษ์
11.คุณบัญญัติ	ศรีจันทร์	12.คุณกนกนิตยัฐ	พันภัย
13.คุณวราภรณ์	สำราญจิต	14.คุณสุภัทตรา	จารุวังสันติ
15.คุณบุศรินทร์	สุมลทา		

หน่วย รพ.ปากพลี

จำนวน 8 รางวัล ได้แก่

1.คุณภักยา	สุขเจริญ	2.คุณประจักษ์	ปลื้มใจ
3.คุณกฤษณพงษ์	เครือละม้าย	4.นายชัยวัฒน์	สีหะภาค
5.คุณเขมจิตร	สุวรรณบุปผา	6.คุณพรเพ็ญ	กิตติสุนทโรภาส
7.คุณราตรี	โกศลจิตร	8.คุณอารี	โชติกุล

หน่วย รพ.องครักษ์

จำนวน 10 รางวัล ได้แก่

1.คุณอัมพวัน	แจ่มศรี	2.คุณกิริยา	สมจิตร
3.คุณอำนาจ	จิตติรัตน์	4.คุณจันทร์เพ็ญ	รัตนบุปผา
5.คุณศิริพร	ผมคำ	6.คุณแดงทัย	เรืองปานกัน
7.คุณกฤษยา	บุญยกรอำนาจ	8.คุณวนิดา	แซ่เฮง
9.คุณสุดา	ดอกบัว	10.คุณพรทิมา	ศิลาโชติ

หน่วย สสจ.นย.

จำนวน 8 รางวัล ได้แก่

1.คุณจุฬาลักษณ์	บุญมีรัตนโยธิน	2.คุณประนอม	บุญสาถิ
3.คุณรำพึง	นุ่มสารพัฒน์	4.คุณสมศักดิ์	บุญสาถิ
5.คุณสุริพร	โถมศรี	6.คุณสมเกียรติ	ศักดิ์นิมิตวงศ์
7.คุณสมถวิล	พรชัยภิรมย์	8.คุณอุษณีย์	อิสระเสนารักษ์

หน่วย สสอ.บ้านนา

จำนวน 6 รางวัล ได้แก่

1.คุณจินดา	บุญมา	2.คุณยุทธการ	หนองพงษ์
3.คุณนิพร	พรเชนศวรพงษ์	4.คุณสุนทร	พันธุ์ศิริ
5.คุณจินตนา	เรืองฤทธิ์ฉายแสง	6.คุณสุเมธ	บำรุงจิตต์

หน่วย สสอ.ปากพลี

จำนวน 4 รางวัล ได้แก่

1.คุณวิมล	ทวีทรัพย์	2.คุณพัชรี	รอตัน
3.คุณอาทิตย์	วิงยาณิม	4.นางศรีชา	โคตรศรีวงศ์

หน่วย สสอ.เมือง

จำนวน 9 รางวัล ได้แก่

1.นางสาววารุณี	ช้างขุน	2.คุณสุรีย์พร	ชื่นอารมณ์
3.คุณวิไลรัตน์	จันทร์หอม	4.คุณฐิตาพร	ไฉยवास
5.คุณพรพิชชา	ทองคำ	6.คุณวันเพ็ญ	ดีทองสุข
7.คุณจันทร์เพ็ญ	ใจยงค์	8.คุณวัฒนา	ศิธานิต
9.คุณบุญทริกา	เจนพานิช		

หน่วย สสอ.องครักษ์

จำนวน 6 รางวัล ได้แก่

1.คุณวัฒนา	ทองหลด	2.คุณพัชรี	เสวตรพัชร
3.คุณชื่นสุข	กิตติสุนทโรภาส	4.คุณบุศรินทร์	จตุรทิศ
5.คุณวิชาญ	ปั้นเฉย	6.คุณชัยชนะ	ด้วงศรี

หน่วย บำนาญและอื่น ๆ จำนวน 14 รางวัล ได้แก่

1.คุณสุภาวดี	วรรณละเอียด	2.คุณวิวรรณ	เศรษฐพรสมบัติ
3.คุณมานพ	ขุนทอง	4.คุณมณี	ทรัพย์มูล
5.คุณไพบุลย์	ใจแสน	6.คุณสุภาพ	งามประเสริฐ
7.คุณมาลี	รุ่งเจริญ	8.คุณสุนันทา	พันภัย
9.คุณสมพร	เงินอำนวย	10.คุณจรรยา	เรื่องจันทร์
11.คุณวิบูลย์ศรี	พุทธเจริญ	12.คุณธณเกียรติ	ใจยงค์
13.คุณสมาพร	สุขกล่อม	14.คุณทรงธรรม	ภิญโญ

2. รางวัลจูใจ 11 รางวัล ได้แก่

รางวัล 1,000.- บาท จำนวน 8 รางวัล ได้แก่

1.คุณกุหลาบ	เรืองวุฒิ	2.คุณจันทร์เพ็ญ	รัตนบุผา
3.คุณอรุณรัตน์	โชติกุล	4.คุณกัญญาณัฐ	ทองชั้น
5.คุณจเร	สวัสดิ์นพรัตน์	6.คุณจิราภรณ์	โพธิ์กาศ
7.คุณสมศักดิ์	บุญสาดี	8.คุณชัยชนก	สุขประเสริฐ

รางวัล 2,000.- บาท จำนวน 2 รางวัล ได้แก่

1.คุณอุไร	หวังสุข	2.คุณนิศาวัฒน์	วสขางกูร
-----------	---------	----------------	----------

รางวัล 3,000.- บาท จำนวน 1 รางวัล ได้แก่ คุณชนะพร จะมา

3. รางวัลขอบคุณสมาชิก 30 รางวัล ๆ ละ 500.- บาท ได้แก่

1.คุณเนาวรัตน์	ชัชวาลย์	2.คุณศศิธร	วัฒนรุ่งอุปต์
3.คุณเพ็ญฤดี	สว่างกุล	4.คุณอชิรญา	นาคฤทธิ์
5.คุณภูษเคนธ์	ทองสุข	6.คุณสุดาพร	แสงสุข

7.คุณสมคิด	บุญประกอบ	8.คุณจินัฐตา	วนิชอาภาพรรณ
9.คุณธารณิศร์	ทวีทรัพย์	10.คุณศิตา	ศรिता
11.คุณราตรี	โกศลจิตร	12.คุณอรัญญา	ศรีเสน
13.คุณจิตรกร	พลวรรณ	14.คุณสุรรัตน์	จะจวง
15.นางสาวชื่นสุข	กิตติสุนทโรภาส	16.คุณอังศุมาลิน	มั่งคั่ง
17.คุณศศิธร	ปทุมมั่ง	18.คุณณิชานันท์	เสมาทอง
19.คุณจินดา	บุญมา	20.คุณสมเกียรติ	เพิ่มเพียร
21.คุณอารมย์	สพานสิทธิ์	22.คุณกาญจนา	อรรถสมบัติ
23.คุณรุ่งนภา	บุญเขียน	24.คุณจันทร์เพ็ญ	ไฉยงค์
25.คุณทักษพร	ทองสุข	26.คุณชนิดา	ปลื้มคิด
27.คุณกนกวรรณ	เครือมังกร	28.คุณดารา	เลขพัฒน์
29.คุณชัยพร	แจ่มรัตน์	30.คุณประนอม	บุญสาดี

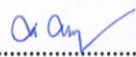
มติที่ประชุม อนุมัติ

ปิดประชุม 12.30 น.



(นางรุ่งทิพย์ จันทราช)

กรรมการ/ เลขานุการ

.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศรีสุรางค์ ดวงประเสริฐ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ฯ ชุดที่ 24